

**PEMERINTAH DAERAH
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA**

**Laporan Keuangan BLUD
(Audited)**



Rumah Sakit Paru
RESPIRA

**RUMAH SAKIT PARU RESPIRA
DINAS KESEHATAN DIY
2024**

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan Keuangan merupakan Laporan yang terstruktur mengenai posisi keuangan dan transaksi-transaksi yang dilakukan oleh suatu entitas pelaporan. Tujuan umum laporan keuangan adalah menyajikan informasi mengenai posisi keuangan, perubahan kekayaan, arus kas dan kinerja keuangan suatu entitas pelaporan yang bermanfaat bagi para pengguna dalam membuat dan mengevaluasi keputusan mengenai alokasi sumberdaya. Laporan Keuangan terutama digunakan untuk membandingkan realisasi pendapatan, belanja, transfer, dan pembiayaan dengan anggaran yang telah ditetapkan, menilai kondisi keuangan, mengevaluasi efektivitas dan efisiensi suatu entitas pelaporan, dan membantu menentukan kelayakannya terhadap peraturan perundang-undangan.

Tujuan Laporan Keuangan disusun untuk menyajikan informasi yang bermanfaat bagi para pengguna laporan dalam menilai akurabilitas dan membuat keputusan baik keputusan ekonomi, sosial, maupun politik dengan:

- a. menyajikan informasi mengenai kecukupan penerimaan periode berjalan untuk membiayai seluruh pengeluaran;
- b. menyediakan informasi mengenai kesesuaian cara memperoleh sumber daya ekonomi dan alokasinya dengan anggaran yang ditetapkan dan peraturan perundang-undangan;
- c. menyediakan informasi mengenai jumlah sumber daya ekonomi yang digunakan dalam kegiatan entitas pelaporan serta hasil-hasil yang telah dicapai;
- d. menyediakan informasi mengenai bagaimana entitas pelaporan mendanai seluruh kegiatannya dan mencukupi kebutuhan masyarakat;
- e. menyediakan informasi mengenai posisi keuangan dan kondisi entitas pelaporan berkaitan dengan sumber-sumber penerimaan, baik jangka pendek maupun jangka panjang, termasuk yang berasal dari pungutan pajak dan pinjaman;
- f. menyediakan informasi mengenai perubahan posisi keuangan Pemerintah Daerah, mengenai kenaikan atau penurunan, sebagai akibat kegiatan yang dilakukan selama periode pelaporan.

Untuk memenuhi tujuan-tujuan tersebut, laporan keuangan menyediakan informasi mengenai pendapatan, belanja, pembiayaan, aset, kewajiban, dan ekuitas dana.

1.2. Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan Keuangan RS Para Kaspira diselenggarakan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang mengatur tentang Keuangan Pemerintah Daerah. Landasan hukum penyusunan Laporan Keuangan RS Para Kaspira :

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4206);
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
3. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Kabupaten Daerah Khusus Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 70, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5335);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 254, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5673);
5. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2024 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165);

9. Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2024 tentang Harmonisasi Kebijakan Fiskal Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 2);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akual Pada Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 3425);
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 39 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 547) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 7 Tahun 2024 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 39 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 350);
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 108 Tahun 2016 tentang Penggolongan dan Kodifikasi Barang Milik Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 2053);
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodelisasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1747);
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknik Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 47 Tahun 2021 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pembukuan, Inventarisasi, dan Pelaporan Barang Milik Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1076);
17. Peraturan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 6 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah (Lembaran Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2018 Nomor 6);
18. Peraturan Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 5 Tahun 2023 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2023 Nomor 5);
19. Peraturan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 12 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024 (Lembaran Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2023 Nomor 12);

20. Peraturan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 8 Tahun 2024 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024;
21. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 120 Tahun 2014 tentang Pedoman Kapitalisasi Barang Milik Daerah (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2014 Nomor 123);
22. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 98 Tahun 2015 tentang Pengelolaan Rancangan Persediaan (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2015 Nomor 100);
23. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 85 Tahun 2013 tentang Pengelolaan Dana Keistimewaan (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2013 Nomor 85);
24. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 58 Tahun 2020 tentang Klasifikasi dan Penilaian Barang Milik Daerah (Berita Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2020 Nomor 56); sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 46 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 58 Tahun 2020 tentang Klasifikasi dan Penilaian Barang Milik Daerah (Berita Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2023 Nomor 46);
25. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 57 Tahun 2020 tentang Pedoman Penyusutan Barang Milik Daerah Berupa Aset Tetap (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2020 Nomor 57);
26. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 92 Tahun 2023 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024 (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2023 Nomor 92);
27. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 71 Tahun 2021 tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2021 Nomor 71);
28. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 104 Tahun 2021 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Daerah (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2021 Nomor 104) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 27 Tahun 2024 tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 104 Tahun 2021 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Daerah (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2024 Nomor 27);

29. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 43 Tahun 2024 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2024 Nomor 43);
30. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 35 Tahun 2024 tentang Penjabaran Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024.

1.3. Sistematika Penulisan Catatan atas Laporan Keuangan

Sistematika Penulisan Catatan atas Laporan Keuangan adalah sebagai berikut:

Bab I Pendahuluan

- 1.1. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan
- 1.2. Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan
- 1.3. Sistematika Penulisan Catatan atas Laporan Keuangan

Bab II Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan

- 2.1. Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan
- 2.2. Hambatan dan kendala yang ada dalam pencapaian target yang telah ditetapkan.

Bab III Kebijakan Akuntansi

Bab IV Penjelasan Pos-Pos Laporan Keuangan SKPD

- 4.1. Rincian dan Penjelasan Pos-Pos Pelaporan Keuangan SKPD
 - 4.1.1 Pendapatan LRA
 - 4.1.2 Belanja
 - 4.1.3 Aset
 - 4.1.4 Kewajiban
 - 4.1.5 Ekuitas
 - 4.1.6 Pendapatan-LD
 - 4.1.7 Belanja
 - 4.1.8 Laporan Perubahan Ekuitas
 - 4.1.9 Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih
 - 4.1.10 Laporan Arus Kas

Bab V Penutup

BAB II
IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

2.1. Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan

BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	ANGGARAN	REALISASI	Realisasi/ (berkurang) Rp.	Persentase %
1	2	3	4	5
PENDAPATAN				
DINAS KESEHATAN				
RUMAH SAKIT KHUSUS PARU RESPIRA				
Pendapatan Jasa Layanan dari Masyarakat	12.888.837.000,00	14.095.499.013,00	1.107.052.033,00	108,42
Pendapatan APBD	78.350.148.107,00	48.668.511.597,00	29.681.636.105,00	62,13
JUMLAH PENDAPATAN	91.318.985.102,00	62.764.411.010,00	28.554.574.092	68,73
BELANJA				
BELANJA OPERASI	51.044.077.602,00	38.763.808.454,75	12.280.269.147,25	75,94
Belanja Pegawai	28.007.970.891,00	21.950.276.244,00	2.137.692.147,00	97,49
Belanja Barang dan Jasa	22.850.106.711,00	12.813.530.210,75	10.142.576.500,25	35,82
BELANJA MODAL	27.286.070.500,00	26.900.906.949,00	385.083.551,00	98,59
Belanja Tanah	25.218.000.500,00	25.033.241.500,00	1.84.758.500,00	99,27
Belanja Peralatan dan Mesin	2.068.070.500,00	1.867.745.449,00	200.325.051,00	90,31
Belanja Modal Aset Tetap Lainnya	-	-	-	-
Belanja Instalasi dan Jaringan	-	-	-	-

2.2. Hambatan dan kendala yang ada dalam pencapaian target yang telah ditetapkan

Evaluasi Belanja operasi sebesar Rp 38.763.808.454,75 atau 75,94 % dari anggaran senilai Rp 51.044.077.602,00 dilaksanakan SILPA tahun 2023 yang tidak terpakai dipasukkan ke dalam anggaran belanja sehingga deviasi keuangan terlihat besar.

BAB III

KEJAJARAN AKUNTANSI BLUD

3.1 Entitas Akuntansi/Laporan

Secara Umum, Standar Badan Layanan Umum mengacu pada seluruh Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintahan (PSAP). Badan Layanan Umum Daerah yang selanjutnya di singkat BLUD adalah Satuan Kerja Perangkat Daerah atau Unit kerja pada satuan perangkat daerah Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta yang menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah yang mempunyai tugas dan fungsi memberikan pelayanan kepada masyarakat berupa penyediaan barang/jasa yang dijual tanpa mengutamakan mencari keuntungan dan dalam melakukan kegiatannya berdasarkan pada prinsip efisiensi, efektivitas dan produktivitas.

3.2 Sistem Akuntansi

Sistem Akuntansi keuangan BLUD dirancang paling sedikit menyajikan:

- a. Informasi tentang pelaksanaan anggaran dan posisi keuangan secara akurat dan tepat waktu;
- b. Informasi tentang kemampuan BLUD untuk memperoleh sumber daya berikut beban yang terjadi selama suatu periode;
- c. Informasi mengenai sumber dan penggunaan dana selama satu periode; dan
- d. Informasi tentang keadaan pada peraturan perundang-undangan.

Dalam rangka pengintegrasian Laporan Keuangan BLUD dengan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah, BLUD mengembangkan subsistem Akuntansi Keuangan yang menghasilkan Laporan Keuangan sesuai Standar Akuntansi Pemerintahan.

Periode Akuntansi BLUD meliputi masa 1 (satu) tahun anggaran, mulai tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember.

3.3 Basis Akuntansi yang mendasari Penyusunan Laporan Keuangan BLUD

- a. Basis akuntansi yang digunakan adalah basis akrual untuk pengakuan Pendapatan-LU, Retensi, Aset, Kewajiban dan Ekuitas.
- b. Dalam hal anggaran disusun dan dilaksanakan berdasarkan basis kas, maka Laporan Realisasi Anggaran disusun berdasarkan pada basis kas yaitu Pendapatan-LRA dan Penerimaan Pembiayaan diakui pada saat kas diterima di rekening Bendahara Penerimaan atau entitas pemerintah daerah sedangkan Belanja, Transfer dan Pengeluaran Pembiayaan diakui pada saat kas dikeluarkan dari rekening.

3.4 Basis Pengukuran yang mendasari Penyusunan Laporan Keuangan BLUD

a. Pendapatan-LRA

- 1) Pendapatan-LRA adalah semua penerimaan oleh Rekening Kas Bendahara Pemeliharaan Rumah Sakit Paru Respirasi atau yang menambah Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang menjadi hak pemerintah, dan tidak perlu dibayar kembali oleh pemerintah.
- 2) Pendapatan LRA menggunakan basis kas dan diakui pada saat diterima oleh Bendahara Pemeliharaan di Rumah Sakit
- 3) Pendapatan-LRA diukur dan dicatat berdasarkan atas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
- 4) Pendapatan disajikan berdasarkan jenis pendapatan dalam laporan realisasi anggaran dan rincian lebih lanjut jenis pendapatan disajikan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

b. Belanja

- 1) Belanja adalah semua pengeluaran dari Rekening Kas Bendahara yang mengurangi Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali.
- 2) Belanja diakui pada saat terjadinya pengeluaran dari Rekening untuk seluruh transaksi, khusus pengeluaran melalui bendahara pengeluaran pengakuannya terjadi pada saat pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut disahkan oleh pengguna anggaran setelah diverifikasi oleh Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK) SKPD.
- 3) Belanja diukur berdasarkan jumlah pengeluaran kas dari Rekening Bendahara Pengeluaran berdasarkan atas bruto.
- 4) Belanja disajikan berdasarkan jenis belanja dalam laporan realisasi anggaran dan rincian lebih lanjut jenis belanja disajikan dalam Catatan atas Laporan Keuangan. Belanja disajikan dalam laporan realisasi anggaran sesuai dengan klasifikasi dalam anggaran.

c. Pendapatan-LO

- 1) Pendapatan LO adalah hak pemerintah daerah yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.
- 2) Pendapatan-LO diakui pada saat timbulnya hak atas pendapatan dan pada saat pendapatan direalisasi, yaitu adanya aliran masuk sumber daya ekonomi.
- 3) Pengukuran Pendapatan-LO dilaksanakan berdasarkan atas bruto, yaitu dengan membukukan pendapatan bruto, dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).

4) Pendapatan-LD terdiri dari :

a). Pendapatan Operasional

Pendapatan Pelayanan Pasien, Pendapatan Operasional lainnya, Penerimaan alokasi dana APBD/APBN, Kerja sama dengan pihak lain, Hibah tidak terkait berupa uang dari masyarakat/badan lain, Realisasi Pembiayaan operasional tertentu dari dana hibah terkait lain, dan hasil usaha lainnya.

b). Pendapatan Non Operasional

Pendapatan Jasa Giro/Giro Tabungan, Bunga Deposito, Hibah tidak terkait berupa barang dan jasa, Penghasilan yang sifatnya tidak terkait dari investasi keuangan yang berasal dari dana Hibah Terkait untuk tujuan investasi keuangan, dan Pendapatan Operasional lainnya.

d. Beban

1) Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang mengakibatkan ekuitas, yang dapat berupa pengurangan atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban.

2) Beban diakui pada saat:

a) Saat timbulnya kewajiban adalah saat terjadinya peralihan hak dari pihak lain ke pemerintah daerah tanpa diikuti berkurangnya kas dari kas daerah. Contohnya tagihan rekening telepon, rekening air dan rekening listrik.

b) Terjadinya konsumsi aset adalah saat pengeluaran kas kepada pihak lain yang tidak diimbangi timbulnya kewajiban utang/atau konsumsi aset nonkas dalam kegiatan operasional pemerintah.

c) Terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa terjadi pada saat penurunan nilai aset berhubungan dengan penggunaan aset bersangkutan/berlalu waktu. Contohnya adalah penyusutan atau amortisasi.

3) Beban diukur dan dicatat sebesar beban yang terjadi selama periode pelaporan.

4) Beban disajikan berdasarkan jenis Beban dalam Laporan Operasional dan rincian lebih lanjut jenis pembiayaan disajikan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

e. Kas dan Setara Kas

1) Kas adalah uang tunai dan saldo simpanan di bank yang setiap saat dapat digunakan untuk membiayai kegiatan. Kas memiliki sifat sangat likuid dan bebas dari penahanan nilai. Kas juga meliputi seluruh Uang Yang Harus Dipertanggungjawabkan dan wajib dilaporkan dalam neraca dan Laporan Arus Kas. Kas tersebut meliputi Kas di Bendahara Penerimaan, Kas di Bendahara Pengeluaran dan Kas di BLUD.

2) Setara kas adalah investasi jangka pendek yang sangat likuid yang siap dilikuidkan menjadi kas serta bebas dari risiko perubahan nilai yang signifikan. Setara kas pada pemerintah daerah ditujukan untuk memenuhi kebutuhan kas jangka pendek atau

untuk tujuan lainnya. Untuk memenuhi persyaratan setara kas, investasi jangka pendek harus segera dapat diubah menjadi kas dalam jumlah yang dapat diketahui tanpa ada risiko perubahan nilai yang signifikan. Oleh karena itu, suatu investasi disebut setara kas kalau investasi dimaksud mempunyai masa jatuh tempo kurang dari 3 (tiga) bulan dari tanggal perolehannya.

- 3) Kas diakui pada saat kas diterima oleh bendahara dan pada saat dikeluarkan oleh bendahara.
- 4) Kas dicatat sebesar nilai nominal artinya disajikan sebesar nilai rupiahnya. Apabila terdapat kas dalam valuta asing, dikonversi menjadi rupiah menggunakan kurs tengah Bank Sentral pada tanggal neraca.

5. Piutang

- 1) Piutang adalah hak/klaim untuk menerima pembayaran dari pihak yang diharapkan dapat dijadikan kas dalam satu periode Akuntansi.
- 2) Piutang diklasifikasikan menjadi Piutang Pendapatan, Piutang Lainnya dan Biaya Dibayar Dimuka.
- 3) Piutang Pendapatan terdiri dari Piutang Hasil Pengelolaan BLUD, Piutang Lain-lain PAD Yang Sah dan Piutang Pendapatan lainnya.
- 4) Piutang diakui pada saat munculnya hak yang dapat diukur dengan uang sebagai akibat perjanjian atau akibat lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku atau akibat lainnya yang sah.
- 5) Pengukuran piutang sebesar nilai yang belum dilunasi sampai dengan tanggal pelaporan dari setiap tagihan yang ditetapkan dengan SKPD/SKRD/SK Pembekuan/SKTM/Surat Perintah/Dokumen yang dipersamakan atau disajikan sebesar manfaat atas barang atau jasa yang belum dikonsumsi sampai dengan akhir periode pelaporan (Biaya Dibayar Dimuka).
- 6) Piutang disajikan sebesar nilai bersih yang dapat direalisasi (*net realizable value*). Nilai bersih yang dapat direalisasi adalah selisih antara nilai nominal piutang dengan penyisihan piutang.
- 7) Penyisihan piutang adalah estimasi yang dilakukan untuk piutang tidak terbayar pada akhir setiap periode yang dibentuk sebesar persentase tertentu dari nilai piutang berdasarkan penggolongan kualitas piutang. Nilai penyisihan piutang tidak terbayar tidak bersifat akumulatif tetapi ditetapkan setiap akhir periode anggaran sesuai perkembangan kualitas piutang.
- 8) Penilaian kualitas piutang dilakukan dengan mempertimbangkan saat jatuh tempo piutang dan upaya penagihan yang telah dilakukan. Penilaian kualitas piutang ditetapkan berdasarkan jenis piutang dengan rincian sebagai berikut:
 - a) Kualitas Piutang:

Lancar	Umur piutang 0-3 bulan, dan/atau
Kurang	Umur piutang 1 sampai dengan 3 bulan dan/atau
Lancar	
Diragukan	Umur piutang lebih dari 3 bulan sampai dengan 12 bulan.
Masor	Umur piutang lebih dari 12 bulan, dan/atau

- 9) Besaran Penyisihan Piutang Tidak Tertagih pada setiap akhir periode pelaporan ditentukan sebagai berikut:

Kualitas Piutang	Persentase Penyisihan Piutang
Lancar	0,5% (sepuluh lima persen)
Kurang Lancar	1% (sepuluh persen)
Diragukan	50% (lima puluh persen)
Masor	100% (seratus persen)

- 10) Penyajian penyisihan piutang tidak tertagih di neraca merupakan unsur pengurangan dari piutang yang bersangkutan.
- 11) Penghapusan dapat dilakukan secara mutlak atau bersyarat oleh pejabat berwenang sesuai ketentuan.

g. Persediaan

- 1) Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/atau disediakan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.
- 2) Persediaan diakui pada saat potensi manfaat ekonomi masa depan diperoleh, mempunyai nilai atau biaya yang dapat diukur dengan andal, dan diterima atau hak kepemilikannya dan/atau penguasaannya berpindah. Pengakuan persediaan diakui pada saat direalisasikan biaya belanja sebagai berikut:
 - a) Belanja Bahan Pakal Habis
 - b) Belanja Bahan/Material
 - c) Belanja Cetak dan Penggandaan
 - d) Belanja Pakelan Dinas dan Atributnya
 - e) Belanja Pakelan Kerja
 - f) Belanja Pakelan Khusus dan Hari-hari tertentu
 - g) Belanja Barang Dana BOS
 - h) Belanja Barang Yang Akan Dijual Kepada Masyarakat/Pihak Ketiga
 - i) Belanja Barang Dan Jasa BLUD
 - j) Belanja Hibah Barang/Jasa
 - k) Belanja Bantuan Sosial Barang/Jasa

- 3) Pada akhir periode akuntansi dilakukan inventarisasi fisik dan dibuat Berita Acara Opname Persediaan. Inventarisasi fisik terhadap persediaan dapat berupa penghitungan, pengukuran atau penimbangan barang pada akhir periode pelaporan. Hasil inventarisasi persediaan akhir periode pelaporan sebagai dasar untuk menguji selisih persediaan pada catatan apakah sesuai dengan kuantitas fisik persediaan. Selisih persediaan yang disebabkan karena persediaan usang, kadaluarsa atau rusak diperlakukan sebagai beban.
- 4) Pengakuan beban persediaan menggunakan pendekatan aset yaitu beban persediaan diakui ketika persediaan telah dipakai atau dikonsumsi.
- 5) Persediaan dicatat secara *perpetual*, maka pengukuran pemakaian persediaan dihitung berdasarkan catatan jumlah unit yang dipakai dikalikan dengan nilai per unit sesuai dengan metode FIFO (*First In First Out*).
- 6) Persediaan diukur biaya perolehan apabila diperoleh dengan pembelian.
- 7) Persediaan dinilai dengan menggunakan metode FIFO.

h. Aset Tetap

- 1) Aset tetap adalah aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan untuk digunakan dalam kegiatan Rumah Sakit dan pelayanan publik.
- 2) Aset tetap yang tidak digunakan untuk keperluan operasional pemerintah tidak memenuhi definisi aset tetap dan harus disajikan di pos Aset Lainnya sesuai dengan nilai tercatatnya/ nilai buku. Sebagai contoh adalah jika terdapat aset tetap yang dalam kondisi rusak dan belum dihapus maka aset tetap tersebut disajikan sebagai Aset Lainnya.
- 3) Aset tetap diakui pada saat manfaat ekonomi masa depan dapat diperoleh dan nilainya dapat diukur dengan handal. Pengukuran aset tetap sangat andal bila aset tetap telah diterima atau diserahkan hak kepemilikannya dan atau pada saat pengusahannya berpindah.
- 4) Kriteria pengakuan aset tetap yaitu:
 - a) Diperjual.
 - b) Mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan.
 - c) Biaya perolehan aset dapat diukur secara andal.
 - d) Tidak dimaksudkan untuk dijual dalam operasi normal SKPD
 - e) Diperoleht atau dibangun dengan maksud untuk digunakan oleh SKPD.
 - f) Merupakan objek pemeliharaan atau memerlukan biaya/ongkos untuk dipelihara.
- 5) Harga perolehan aset tetap atau pengeluaran untuk sembilan aset tetap tersebut memenuhi batasan minimal kapitalisasi aset tetap yang telah ditetapkan yaitu:

Jenis Aset Tetap	Batas Minimal Kapitalisasi
Tanah	Tidak ada
Peralatan dan Mesin	Rp500.000,00 / unit
Gedung dan Bangunan	Rp10.000.000,00 / unit
Jalan, Irigasi, dan Jembatan	Tidak ada
Aset Tetap Lainnya	Tidak ada

- 5) Aset Tetap dengan harga perolehan di bawah batas minimal kapitalisasi yang ditetapkan dicatat sebagai aset tetap ekstrakomtabel.
- 6) Pengeluaran Belanja Modal yang tidak memenuhi kriteria aset tetap tersebut, maka tidak dapat dikapitalisasi atau dicatat sebagai aset tetap dengan rincian antara lain sebagai berikut:
 - a) Belanja Modal yang menghasilkan aset tetap yang peruntukannya akan diserahkan kepada pihak ketiga atau masyarakat maka aset tetap tersebut dicatat sebagai persediaan sampai dengan diserahkan kepada pihak ketiga atau masyarakat.
 - b) Belanja Modal yang menghasilkan dokumen perencanaan (BPD) dicatat sebagai Konstruksi Dalam Pengerjaan apabila Belanja Modal tersebut telah dianggapkan keseluruhan aktivitas yang meliputi biaya perencanaan, pengawasan, konstruksi dan penunjang namun sampai dengan akhir tahun anggaran baru terealisasi dokumen perencanaannya saja.
- 7) Aset tetap dinilai dengan biaya perolehan. Apabila penilaian aset tetap dengan menggunakan biaya perolehan tidak memungkinkan maka nilai aset tetap didasarkan pada nilai wajar pada saat perolehan.
- 8) Biaya perolehan adalah jumlah kas atau setara kas yang dibayarkan atau nilai wajar imbalan lain yang diberikan untuk memperoleh suatu aset pada saat perolehan atau konstruksi sampai dengan aset tersebut dalam kondisi dan tempat yang siap untuk dipergunakan.
- 9) Biaya perolehan suatu aset tetap terdiri dari harga belinya atau konstruksinya, termasuk bea impor dan setiap biaya yang dapat diatribusikan secara langsung dalam membawa aset tersebut ke kondisi yang membuat aset tersebut dapat beroperasi untuk penggunaan yang dimaksudkan.
Contoh biaya yang dapat diatribusikan secara langsung adalah:
 - a) Biaya persiapan terpasang.
 - b) Biaya pengiciran awal dan biaya alihganti dan bongkar muat.
 - c) Biaya pemasangan.
 - d) Biaya profesional seperti arsitek dan insinyer.
 - e) Biaya konstruksi.
- 10) Penyusutan adalah penyesuaian nilai selubung dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap. Nilai penyusutan untuk masing-masing periode diakui

sebagai pengurang nilai tercatat aset tetap dalam neraca dan beban penyusutan dalam laporan operasional.

- 11) Penyesuaian nilai aset tetap dilakukan dengan berbagai metode yang sistematis sesuai dengan masa manfaat. Metode penyusutan yang digunakan harus dapat menggambarkan manfaat ekonomi atau keuntungan jasa (*service potential*)
- 12) Masa manfaat aset tetap yang dapat disusutkan harus ditinjau secara periodik dan jika terdapat perbedaan besar dari estimasi sebelumnya, penyusutan periode sekarang dan yang akan datang harus dilakukan penyesuaian.
- 13) Metode penyusutan yang digunakan adalah metode garis lurus (*straight line method*) dan perhitungan masa manfaat aset tetap berdasarkan Peraturan Gubernur DIY Nomor 118 Tahun 2014 tentang Pedoman Penyusutan Harta Milik Daerah berupa Aset Tetap.
- 14) Selama arah dan konstruksi dalam pengerjaan, seluruh aset tetap disesuaikan sesuai dengan sifat dan karakteristik aset tersebut.

I. Konstruksi Dalam Pengerjaan

- 1) Konstruksi dalam pengerjaan adalah aset-aset tetap yang sedang dalam proses pembangunan. Konstruksi Dalam Pengerjaan mencakup tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan, serta aset tetap lainnya yang proses perolehannya dan/atau pembangunannya membutuhkan suatu periode waktu tertentu dan belum selesai pada saat akhir tahun anggaran.
- 2) Suatu aset berwujud harus diakui sebagai Konstruksi Dalam Pengerjaan jika memenuhi kriteria:
 - a) Besar kemungkinan bahwa manfaat ekonomi masa yang akan datang berkaitan dengan aset tersebut akan diperoleh.
 - b) Biaya peralatan tersebut dapat diukur secara andal.
 - c) Aset tersebut masih dalam proses pengerjaan.
- 3) Pembayaran atas kontrak konstruksi pada umumnya dilakukan secara bertahap (*termly*) berdasarkan tingkat penyelesaian yang ditetapkan dalam kontrak konstruksi. Setiap pembayaran yang dilakukan dicatat sebagai penambah nilai Konstruksi Dalam Pengerjaan.
- 4) Suatu Konstruksi Dalam Pengerjaan dipindahkan ke aset tetap yang bersangkutan (tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi, dan jaringan; aset tetap lainnya) setelah pekerjaan konstruksi tersebut dinyatakan selesai dan siap digunakan sesuai dengan tujuan perolehannya.

J. Aset Tak Berwujud

- 1) Aset tak berwujud (ATB) adalah aset nonkeuangan yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik serta dimiliki untuk digunakan dalam menghasilkan barang

atau justru tidak digunakan untuk tujuan lainnya termasuk hak atas kekayaan intelektual. ATR harus memenuhi kriteria dapat diidentifikasi, dikendalikan oleh entitas, dan mempunyai potensi manfaat ekonomi masa depan.

- 2) Aset Tak Berwujud diklasifikasikan menjadi Goodwill, Lisensi dan franchise, Hak Cipta, Paten, Aset Tidak Berwujud Lainnya antara lain meliputi software, DED dan lain-lain serta Aset Tak Berwujud Dalam Pengerjaan.

- a) Software diakui sebagai ATR adalah software yang dibangun sendiri dengan cara dikontrakkan kepada pihak ketiga.
- b) Software program yang dibeli tersendiri dan penggunaannya tidak terkait dengan hardware tertentu harus dikapitalisasi sebagai ATR, namun apabila software yang dibeli tersebut merupakan bagian integral dari suatu hardware (tanpa software tersebut, hardware tidak dapat dioperasikan), maka software tersebut diakui sebagai bagian harga perolehan hardware dan dikapitalisasi sebagai peralatan dan mesin.
- c) Aset Tak Berwujud Dalam Pengerjaan diakui apabila sampai dengan tanggal pelaporan ATR belum selesai sebesar pengeluaran yang telah terjadi dalam rangka pengembangan tersebut dan setelah pekerjaan selesai kemudian akan diklasifikasi menjadi Aset Tidak Berwujud yang bersangkutan.

3) Pengukuran Aset Tak Berwujud

- a) ATR yang diperoleh melalui pembelian dinilai berdasarkan biaya perolehan. Apabila ATR diperoleh secara gabungan, maka harus dihitung nilai untuk masing-masing aset, yaitu dengan mengalokasikan harga gabungan tersebut berdasarkan perbandingan nilai wajar masing-masing aset yang bersangkutan. Biaya perolehan tersebut terdiri dari harga beli, termasuk biaya import dan pajak-pajak, setelah dikurangi dengan potongan harga dan rabat serta setiap biaya yang dapat didistribusikan secara langsung dalam membawa aset tersebut ke kondisi yang membuat aset tersebut dapat bekerja untuk penggunaan yang dimaksudkan. Contoh dari biaya yang dapat didistribusikan secara langsung adalah:
 - Biaya staf yang timbul secara langsung agar aset tersebut dapat digunakan;
 - Biaya profesional yang timbul secara langsung agar aset tersebut dapat digunakan;
 - Biaya pengujian untuk memastikan aset tersebut dapat berfungsi secara baik.

k. Kewajiban

- 1) Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi rumah sakit. Kewajiban dapat muncul akibat melakukan pinjaman kepada pihak ketiga, perjanjian dengan pegawai yang bekerja pada pemerintahan, kewajiban kepada masyarakat, alokasi/retribusi

pendapatan ke entitas lainnya, atau kewajiban kepada pemberi jasa. Kewajiban bersifat mengikat dan dapat dipaksakan secara hukum sebagai konsekuensi atas kontrak atau peraturan perundang-undangan.

- 2) Kewajiban diklasifikasikan menjadi: Kewajiban Jangka Pendek dan Kewajiban Jangka Panjang dengan ketentuan:
 - a) Kewajiban jangka pendek adalah kewajiban yang diharapkan dibayar dalam waktu 12 (dua belas) bulan setelah tanggal pelaporan. Kewajiban Jangka Pendek meliputi Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PPK), Utang Bunga, Bagian Lancar Utang Jangka Panjang, Pendapatan Diterima Dimuka, Utang Belanja dan Utang Jangka Pendek Lainnya.
 - b) Kewajiban jangka panjang adalah kewajiban yang diharapkan dibayar dalam waktu lebih dari 12 (dua belas) bulan setelah tanggal pelaporan. Kewajiban Jangka Panjang meliputi Utang Dalam Negeri dan Utang Jangka Panjang Lainnya.
- 3) Kewajiban diakui jika besar kemungkinan bahwa pengeluaran sumber daya ekonomi akan dilakukan untuk menyelesaikan kewajiban yang ada sampai saat pelaporan, dan perubahan atas kewajiban tersebut mempunyai nilai penyelesaian yang dapat diukur dengan andal dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a) Pendapatan Diterima Dimuka diakui pada saat terdapat/timbul klaim pihak ketiga kepada pemerintah daerah terkait kas yang telah diterima pemerintah daerah dari pihak ketiga tetapi belum ada penyerahan barang/jasa dari pemerintah daerah.
 - b) Utang Belanja diakui pada saat terdapat klaim pihak ketiga, biasanya dinyatakan dalam bentuk surat pengisian atau invoice, kepada pemerintah daerah terkait penerimaan barang/jasa yang belum diselesaikan pembayarannya oleh pemerintah daerah.
- 4) Pengukuran kewajiban sesuai dengan klasifikasi utang ditentukan sebagai berikut:
 - a) Pendapatan Diterima Dimuka diukur sebesar bagian barang/jasa yang belum diserahkan oleh pemerintah kepada pihak ketiga sampai dengan tanggal neraca.
 - b) Utang Belanja diukur sebesar sebesar biaya yang belum dibayar oleh pemerintah sampai dengan tanggal neraca.

BAB IV

PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

4.1. Rincian dan penjelasan masing-masing pos-pos laporan keuangan

		2024 (Audited)	2023 (Audited)
4.1.1	<u>Pendapatan-LRA</u>	<u>Rp. 14.095.899.013,00</u>	<u>Rp. 11.835.228.473,31</u>

Pendapatan-LRA Rumah Sakit Paru Respira Tahun Anggaran 2024 dianggarkan sebesar Rp12.588.837.000,00 dan realisasi sebesar Rp 14.095.899.013,00 atau sebesar 108,52% Capaian pendapatan melebihi target anggaran karena adanya optimalisasi pelayanan. Selain itu target pendapatan saat perencanaan belum memperhitungkan konjungsi pendapatan dari jasa giro.

Pendapatan-LRA Rumah Sakit Paru Respira Tahun Anggaran 2024 dapat di rinci sebagai berikut:

No	Uraian	Realisasi
1	Pelayanan Rawat Jalan	4.535.787.300,00
2	Pelayanan Rawat Darurat	94.574.600,00
3	Pelayanan Tindakan Medik Terapi	59.137.607,00
4	Pelayanan Penunjang Medik	234.852.450,00
5	Pelayanan Rehabilitasi Medik	9.211.000,00
6	Ambulans	21.291.100,00
7	Rawat Inap	3.200.305.500,00
8	Farmasi	5.543.528.620,00
9	Pendapatan lain-lain	
	-Pendapatan dan Pengembalian Kelebihan Pembayaran Belanja Modal Gedung dan Bangunan Gedung BLUD	37.062.573,00
	- Hasil Kerjasama Pihak Lain/PKL	101.758.030,00
	- Pendapatan BLUD dari Jasa Giro	256.913.360,00
	- Pendapatan BLUD dari Komisi, gotongroyong ataupun bentuk lain sebagai akibat dari penjualan dan atau pengadaan barang dan atau jasa oleh BLUD	638.595,00
	TOTAL	14.095.899.013,00

4.1.2	<u>Belanja</u>	<u>Rp.65.664.795.403,75</u>	<u>Rp.98.326.404.118,00</u>
-------	----------------	-----------------------------	-----------------------------

Belanja Rumah Sakit Paru Respira Tahun Anggaran 2024 dianggarkan sebesar Rp 76.130.148.100,00 dengan realisasi sebesar Rp 65.664.795.403,75 atau 83,81 %. Rincian realisasi belanja terdiri dari:

4.1.2.1	<u>Belanja Operasi</u>	<u>Rp. 38.763.808.454,75</u>	<u>Rp36.400.175.201,00</u>
---------	------------------------	------------------------------	----------------------------

Belanja Operasi Rumah Sakit Paru Respira Tahun Anggaran 2024 dianggarkan sebesar Rp 51.044.077.000,00 dengan realisasi sebesar Rp 36.753.808.751,75 atau 72,01 %, rincian realisasi belanja terdiri dari:

4.1.2.1.1 Belanja Pegawai	Rp 25.031.241.500,00	Rp 23.600.529.550,00
-----------------------------	----------------------	----------------------

Belanja Pegawai Rumah Sakit Paru Tahun Anggaran 2024 dianggarkan sebesar Rp 28.007.970.891,00 dan realisasi sebesar Rp 25.950.278.244,00 atau 92,30 %, dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian	Anggaran	Realisasi (Rp)	%
1.	Belanja Gaji dan Tunjangan-LRA	13.009.053.999,00	11.336.439.171,00	87,10
a.	Gaji Pokok ASN/ Uang Representasi-LRA	9.442.323.842,00	8.766.335.373,00	92,86
b.	Tunjangan Keluarga ASN-LRA	917.256.264,00	844.251.426,00	92,04
c.	Tunjangan Jabatan ASN-LRA	55.440.000,00	46.520.000,00	84,09
d.	Tunjangan Fungsional ASN-LRA	1.677.086.000,00	911.405.000,00	54,32
e.	Tunjangan Fungsional Umum ASN-LRA	84.580.000,00	78.260.000,00	93,71
f.	Tunjangan Pensiun ASN-LRA	540.180.780,00	493.469.800,00	91,35
g.	Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN-LRA	39.155.101,00	31.791.738,00	81,19
h.	Pembelatan Gaji ASN-LRA	137.356,00	127.100,00	92,58
i.	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN	774.177.639,00	690.995.876,00	89,25
j.	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN	19.479.259,00	18.368.937,00	94,30
k.	Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN	58.437.775,00	53.763.775,00	92,05
2.	Belanja Tambahan Penghasilan ASN	9.823.221.785,00	9.823.200.204,00	99,99
3.	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Catekifi lainnya ASN	470.695.110,00	78.975.000,00	16,77
4.	Belanja Pegawai BLUD	4.185.000.000,00	4.111.595.860,00	98,24
	Jumlah Belanja Pegawai	28.007.970.891,00	25.950.278.244,00	92,68

Realisasi anggaran gaji dan tunjangan ASN hanya mencapai 87,7 % karena adanya pegawai yang pensiun. Anggaran Belanja Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Oalektif lainnya ASN hanya mencapai 16,77% karena Belanja Insentif bagi ASN alas Pemungutan Kontribusi Jasa Umum Pelayanan Kesehatan tidak dapat direalisasikan karena RS Paru Respira telah memberlakukan ikutan jasa pelayanan kesehatan bagi ASN pada anggaran belanja pegawai GLUD.

4.1.2.1.2	Belanja Barang dan Jasa	Rp 12.813.530.210,75	Rp 12.659.645.651,00
-----------	-------------------------	----------------------	----------------------

Belanja Barang dan Jasa Rumah Sakit Paru Respira Tahun Anggaran 2024 dianggarkan sebesar Rp 22.956.106.711,00 dan realisasi sebesar Rp 12.813.530.210,75 atau 55,82 %, dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian	Realisasi (Rp)
	Belanja Barang	
1.	Bahan Bakar dan Pelumas	82.900.000
2.	Isi Tabung Pemadam Kebakaran	8.164.050
3.	Isi Tabung Gas	112.622.850
4.	Bahan Lainnya	2.048.715.384
5.	Alat Tulis Kantor	40.316.908
6.	Bertas Dan Cover	60.770.564
7.	Bahan Cetak	40.069.300
8.	Benda Pos	7.808.850
9.	Perabot Kantor	13.713.491
10.	Kat Listrik	45.137.428
11.	Servis/pendan instal	28.195.500
12.	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	60.143.028
12.	Obat	5.050.884.461
13.	Natura	142.240.000
	Belanja Bahan	
1.	Jasa Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber	54.200.000
2.	Belanja Jasa	3.802.288.763
3.	Makanan dan Minuman	82.250.000
4.	Penzambah Daya Taklan Tubuh (Extrafooding)	480.152.000
5.	Perjalanan Dinas	139.471.819
6.	Pemeliharaan	762.417.732
7.	Kursus singkat/pelatihan	170.928.019
	Jumlah	12.813.530.210,75

4.1.2.2	Belanja Modal	Rp. 26.900.986.949,00	Rp62.016.228.947,00
---------	---------------	-----------------------	---------------------

Belanja Modal Rumah Sakit Paru Respira Tahun Anggaran 2024 dianggarkan sebesar Rp27.286.070.500,00 dengan realisasi sebesar Rp 26.900.986.949,00 atau 98,50 %, dengan rincian sebagai berikut:

No.	Uraian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Lebih / Kurang
1.	Belanja Modal			
	Belanja Modal Tanah	25.218.000.000,00	25.030.240.500,00	187.759.500,00
	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	2.068.070.500,00	1.067.745.449,00	200.325.051,00

4.1.3 Aset

Aset Rumah Sakit Paru Respira per 31 Desember 2024 sebesar Rp 130.389.375.379,49 terdiri dari Aset Lancar sebesar Rp.16.532.998.434,71, Aset Tetap sebesar Rp 113.656.375.904,78 dan Aset Lainnya sebesar Rp 299.401.440,00 dengan rincian sebagai berikut:

		2024	2023
4.1.3.1	Aset Lancar	Rp.16.532.998.434,71	Rp.18.670.154.561,33

Aset Lancar per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp.16.532.998.434,71 dengan rincian sebagai berikut :

4.1.3.1.1	Kas dan Setara Kas	Rp 11.367.865.817,36	Rp 14.268.250.211,11
-----------	--------------------	----------------------	----------------------

Saldo Kas dan Setara Kas per 31 Desember 2024 sebesar Rp 11.367.865.817,36 terdiri dari Kas di BLUD Rumah Sakit Respira sebesar Rp 11.367.865.817,36.

4.1.3.1.2	Piutang lain-lain PAD yang sah	Rp 2.123.550.134,00	Rp 14.796.300,00
-----------	--------------------------------	---------------------	------------------

Saldo piutang lainnya per 31 Desember 2024 sebesar Rp 2.123.550.134,00 dengan rincian sebagai berikut:

Jenis Barang	Saldo Awal (Rp)	Bertambah (Rp)	Berkurang (Rp)	Saldo Akhir (Rp)
Piutang	14.796.300,00	2.123.550.134,00	14.796.300,00	2.123.550.134,00
Pembiayaan				
Jumlah				2.123.550.134,00

4.1.3.1.3	Persediaan	Rp 3.049.487.365,17	Rp4.362.884.162,87
-----------	------------	---------------------	--------------------

Saldu Persediaan per 31 Desember 2024 sebesar Rp 3.049.487.365,17 dengan rincian sebagai berikut:

No.	Uraian	2024
1.	Bahan Lainnya	1.152.962.750,13
2.	Alat Tulis Kantor	49.996.680,97
3.	Kertas dan Cover	163.088.870,25
4.	Bahan Cetak	15.813.650,00
5.	Peralat Kantor	6.823.135,00
6.	Net Listrik	22.883.663,50
7.	Alat Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	13.067.260,00
8.	Obat	1.625.271.399,32
	Jumlah Total	3.049.487.365,17

Saldo persediaan berasal dari saldo awal per 31 Desember 2023 sebesar Rp. 4.362.884.162,86 ditambah dengan belanja barang persediaan tahun 2024 sebesar Rp. 7.780.781.824,00 dan lebih persediaan sebesar Rp. 109.433.714,00 dikurangi dengan pengeluaran persediaan sebesar Rp 9.203.612.335,69 dengan rincian sebagai berikut :

a. Mutasi tambah

Mutasi tambah sebesar Rp. 7.850.215.538,00 dengan rincian sebagai berikut :

No.	Uraian	2024
Pengadaan Barang Persediaan 2024		
1.	Bahan Bakar dan Pelumas	89.600.000
2.	Isi Tabung Pemadam Kebakaran	3.164.250
3.	Isi Tabung Gas	112.622.800
4.	Bahan lainnya	1.044.715.384
5.	Alat Tulis Kantor	49.318.308
6.	Kertas Dan Cover	93.770.564
7.	Bahan Cetak	40.099.320

8.	Benda Pos	7.808.850
9.	Perabot Kantor	15.773.491
10.	Alat Listrik	35.137.188
11.	Suvenir/cinderamata	25.395.500
12.	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	63.143.028
12.	Obat	9.050.884.461
13.	Natura	142.440.000
	Hibah Barang Persediaan	
1.	Bahan Lainnya	3.049.442
2.	Obat	103.781.272
	Jumlah Total	7.890.215.538

b. Mutasi Keluar

No.	Uraian	2024
1.	Bahan Bakar dan Pelumas	89.600.000,00
2.	Isi Tabung Pemadam Kebakaran	8.164.050,00
3.	Isi Tabung Gas	112.622.800,00
4.	Gas Lain-lainnya	1.100.362.549,27
5.	Alat Tulis Kantor	50.990.416,36
6.	Kertas Dan Cover	144.531.378,10
7.	Bahan Celak	37.353.700,00
8.	Benda Pos	7.808.850,00
9.	Perabot Kantor	11.427.706,00
10.	Alat Listrik	34.065.670,72
11.	Suvenir/cinderamata	26.395.500,00
12.	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	58.208.628,00
12.	Obat	7.379.041.287,26
13.	Natura	147.440.000,00
	Jumlah Total	9.203.612.394,64

4.1.3.2	Aset Tetap	Rp. 113.656.975.504,79	Rp 90.016.397.355,62
---------	------------	------------------------	----------------------

Aset Tetap per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 113.656.975.504,79 dengan rincian sebagai berikut:

4.1.3.2.1	Tanah	Rp. 79.189.617.850,00	Rp 192.400.000,00
-----------	-------	-----------------------	-------------------

Saldo Tanah per 31 Desember 2024 sebesar Rp 79.109.617.850,00 berasal dari saldo awal sebesar Rp 192.400.000,00 ditambah dengan reklasifikasi dari Konstruksi Dalam Pengerjaan Tanah Rp. 55.132.373.350,00 dan belanja modal pada tahun 2024 sebesar Rp. 25.033.241.500,00 dikurangi dengan reklasifikasi menjadi Gedung dan Bangunan Rp. 1.245.397.000,00.

No	Uraian	2024
1.	Tanah Untuk Bangunan Gedung	79.109.617.850,00
-	Tanah untuk bangunan tempat kerja/jasa	79.109.617.850,00
-	Jumlah	79.109.617.850,00

4.1.9.2.2	Peralatan dan Mesin	Rp 51.283.410.305,30	Rp 50.507.925.995,30
-----------	---------------------	----------------------	----------------------

Saldo Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2024 sebesar Rp 51.283.410.305,30 berasal dari saldo awal Rp 50.507.925.995,30 ditambah dengan hasil pengadaan Tahun 2024 sebesar Rp 1.867.745.448,00 dikurangi dengan mutasi dan reklasifikasi ke aset lainnya sebesar Rp 1.092.261.135,00 dengan penjelasan perubahan mutasi sebagai berikut:

ii. Mutasi tambah

Mutasi tambah Peralatan dan Mesin sebesar Rp hasil pengadaan melalui Belanja Modal selama Tahun 2024 senilai Rp1.867.745.448,00 dengan rincian sebagai berikut:

No.	Uraian	2024 (Rp)
	Pengadaan Belanja Modal 2024	
1	Alat Pengukur Penglihatan (Anemometer)	6.850.000,00
2	Alat Panen (Bak Pengering Laminar)	12.149.543,00
3	Alat Pengisian Perlengkapan Kantor	10.000.000,00
4	Alat Kantor Lainnya	32.499.820,00
5	Meubelair	4.600.000,00
6	Alat Pendingin	46.000.000,00
7	Alat Dapur	1.100.000,00
8	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	8.296.500,00
9	Alat Kedokteran Umum	672.841.200,00
10	Alat Kedokteran Bedah	735.000.000,00
11	Radiasi Detektor (smoke detector)	10.000.000,00
12	Mosquitto / Mosquito Device	1.010.000,00
13	Alat Laboratorium Tekanan dan Suhu (pressure regulator)	3.253.360,00
14	Personal Komputer	304.170.000,00
15	Peralatan Mini Komputer	11.200.000,00
16	Peralatan Personal Komputer	8.445.000,00
	Jumlah	1.867.745.448,00

h. Mutasi kurang

Mutasi kurang Peralatan dan Media Rp 1.032.261.135,00 merupakan mutasi reklasifikasi tahun 2024 dan mutasi keluar internal senilai Rp 1.032.261.135,00 dengan rincian sebagai berikut:

No.	Uraian	2024
1.	Reklas ke Aset lainnya	427.921.425,00
2.	Mutasi Keluar Internal (mutasi electric generating set ke RS Erhasia)	578.537.960,00
3.	Mutasi Keluar Eksternal (mutasi electric generating set ke Sat Pol PP DIY)	87.701.750,00
	Jumlah	1.092.261.135,00

Berdasarkan mutasi tersebut maka saldo Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2024 menjadi sebesar Rp 51.283.410.308,30 dengan rincian sebagai berikut:

No.	Uraian	2024 (Rp)
	Peralatan dan Mesin	
1.	Alat Besar	1.316.671.743,00
2.	Alat Angkutan	1.998.749.793,00
3.	Alat Dengkel dan Alat Ukur	88.558.773,00
4.	Alat Kantor dan Rumah Tangga	3.257.432.943,00
5.	Alat Studio, Komunikasi, dan Penerancar	432.030.575,00
6.	Alat Kedokteran dan Kesehatan	32.242.817.333,50
7.	Alat Laboratorium	9.309.775.286,80
8.	Komputer	2.631.734.780,00
9.	Rambu-rambu	122.132.700,00
	Jumlah Total	51.283.410.308,30

4.1.3.2.3	Gedung dan Bangunan	Rp. 34.759.020.959,00	Rp33.510.623.959,00
-----------	---------------------	-----------------------	---------------------

Saldo Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2024 sebesar Rp 34.759.020.959,00 berasal dari saldo awal Rp33.510.623.959,00 ditambah dengan reklasifikasi senilai Rp 1.248.397.000,00 dengan rincian mutasi sebagai berikut:

a. Mutasi tambah

Mutasi tambah Gedung dan Bangunan sebesar Rp 1.248.397.000,00 merupakan reklasifikasi dari belanja modal tahun 2024.

b. Mutasi kurang

Mutasi kurang Gedung dan Bangunan tidak didapatkan pada tahun 2024.

c. Ekstrakomtabel

Gedung dan bangunan yang disajikan secara ekstrakomtabel keseluruhan Rp 0.

Berdasarkan mutasi tersebut maka saldo Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2024 sebesar Rp 34.759.020.959,00 dengan rincian sebagai berikut:

No.	Uraian	2024 (Rp)
1.	Bangunan Gedung Tempat Kerja	34.596.507.559,00
2.	Tugu Tirik Kontrol/Pestl	162.513.000,00
	Jumlah	34.759.020.959,00

4.1.3.2.4	<u>Jalan, Irigasi, dan Jaringan</u>	<u>Rp 150.166.400,00</u>	<u>Rp 150.166.400,00</u>
-----------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Saldo Jalan, Irigasi dan Jaringan per 31 Desember 2024 sebesar Rp 150.166.400,00, berasal dari saldo awal Rp 150.166.400,00 dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian	2024 (Rp)
1	Instalasi	130.360.100,00
2	Jaringan	19.806.300,00
	Jumlah	150.166.400,00

4.1.3.2.5	<u>Aset Tetap Lainnya</u>	<u>Rp. 62.911.850,00</u>	<u>Rp. 62.911.850,00</u>
-----------	---------------------------	--------------------------	--------------------------

Saldo Aset Tetap Lainnya per 31 Desember 2024 sebesar Rp. 62.911.850,00 berasal dari saldo awal Rp 62.911.850,00 dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian	2024 (Rp)
1	Bahan Perpustakaan	62.911.850,00
	Jumlah	62.911.850,00

	<u>Konstruksi Dalam Pengerjaan</u>	<u>Rp 0</u>	<u>Rp 55.132.373.350,00</u>
--	------------------------------------	-------------	-----------------------------

Saldo Konstruksi Dalam Pengerjaan per 31 Desember 2024 sebesar Rp. 0,00 berasal dari saldo awal Rp. Rp.55.132.373.350,00 dikurangi dengan hasil reklasifikasi menjadi tanah pada tahun 2024 sebesar Rp. 55.132.373.350,00 sehingga saldo per 31 Desember 2024 menjadi sebesar Rp(0,0) dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian	2024 (Rp)
1	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00
	Jumlah	0,00

4.1.3.2.7	<u>Akumulasi Penyusutan</u>	<u>Rp.51.708.151.863,52</u>	<u>Rp.49.538.568.760,27</u>
-----------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------

Saldo Akumulasi Penyusutan per 31 Desember 2024 sebesar Rp 51.708.151.863,52 dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian	Jumlah (Rp)
1	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	64,204.328.434,20
2	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	7.408.817.908,81
3	Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi, dan Jaringan	96.895.452,32
	Jumlah	Rp 51.708.151.863,52

4.1.3.3	Aset Lainnya	Rp 259.101.440,00	Rp 311.394.966,60
---------	--------------	-------------------	-------------------

Aset Lainnya per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 259.101.440,00 dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian	Jumlah (Rp)
1	Aset Tidak Berwujud	298.101.440,00
	Jumlah	298.101.440,00

4.1.4	Kewajiban	Rp 42.064.496,00	Rp 38.664.673,00
-------	-----------	------------------	------------------

Kewajiban per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 42.064.496,00 dengan rincian sebagai berikut:

4.1.4.1	Kewajiban Jangka Pendek	Rp 42.064.496,00	Rp 38.664.673,00
---------	-------------------------	------------------	------------------

Kewajiban Jangka Pendek per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 42.064.496,00 dengan rincian sebagai berikut:

4.1.4.1.1	Utang Belanja	Rp 42.064.496,00	Rp 38.664.673,00
-----------	---------------	------------------	------------------

Saldo Utang Belanja per 31 Desember 2024 merupakan utang belanja gaji dan tunjangan ASN dan kewajiban atas layanan barang/jasa yang telah dilaksanakan oleh SKPD namun sampai dengan dengan per 31 Desember 2023 belum dibayar oleh SKPD dengan rincian sebagai berikut :

No	Uraian	Jumlah (Rp)
1	Utang belanja pegawai:	3.294.052,00
	Gaji Pokok PNS	1.170.360,00
	Tunjangan Keluarga PNS	65.415,00
	Tunjangan Fungsional PNS	1.958.000,00
	Juran Jaminan Kesehatan PNS	30.000,00
	Tunjangan 22h pasal 21	78.221,00

	Pembulatan gaji PNS	55,00
2	Utang Belanja Barang dan Jasa	38.770.444,00
	Telepon	1.217.384,00
	Air	2.516.300,00
	Listrik	35.036.700,00
	Jumlah	42.064.496,00

4.1.5	Ekuitas	Rp. 130.467.310.883,49	Rp 108.947.288.683,24
-------	---------	------------------------	-----------------------

Saldo Ekuitas sebesar Rp 130.467.310.883,49 merupakan kekayaan bersih SKPD yang merupakan selisih antara Aset dan Kewajiban SKPD pada tanggal 31 Desember 2024.

No	Uraian	2024
4.1.6	Pendapatan-LO	Rp. 64.982.598.558,00

Pendapatan LO Tahun 2024 sebesar Rp 64.982.598.558,00 dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian	2024
1.	Pendapatan dari Pengelolaan BLUD-LO	Rp 16.204.632.847,00
2.	Pendapatan APBD	Rp. 48.668.511.997,00
3.	Pendapatan Hibah	Rp. 100.433.714,00
	Jumlah	Rp 64.982.598.558,00

No	Uraian	2024
4.1.7	Beban	Rp.49.482.576.358,05

Realisasi Beban Rumah Sakit Paru Respira Tahun Anggaran 2024 sebesar Rp 49.482.576.358,05 adalah penurunan manfaat ekonomi, jasa, pengeluaran dan konsumsi aset selama periode Tahun Anggaran 2024, dengan rincian sebagai berikut :

4.1.7.1	Beban Operasi	Rp. 40.221.623.789,05
---------	---------------	-----------------------

Realisasi Beban Operasi Rumah Sakit Paru Respira Tahun Anggaran 2024 sebesar Rp 40.221.623.789,05 terdiri dari Beban Pegawai sebesar Rp 25.953.202.218,00. Beban Barang dan Jasa sebesar Rp 14.258.421.571,04. Beban Penyusutan dan Amortisasi sebesar Rp. 3.250.408.799,04 dengan rincian sebagai berikut:

4.1.7.1.1	Beban Pegawai	Rp 25.953.202.218,00
-----------	---------------	----------------------

Realisasi Belanja Pegawai Rumah Sakit Paru Respira Tahun Anggaran 2024 sebesar Rp25.953.202.218,00 dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian	Realisasi (Rp)
1.	Belanja Gaji dan Tunjangan LO	
a.	Gaji Pokok ASN/ Uang Representasi-LO	8.766.395.375,00
b.	Tunjangan Keluarga ASN-LO	814.251.426,00
c.	Tunjangan Jabatan ASN-LO	46.620.000,00
d.	Tunjangan Fungsional ASN-LO	911.405.000,00
e.	Tunjangan Fungsional Umum ASN-LO	78.850.000,00
f.	Tunjangan Beres ASN-LO	499.469.880,00
g.	Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN-LO	31.791.738,00
h.	Peribulatan Gaji ASN-LO	127.113,00
i.	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN	630.095.875,00
j.	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN	18.388.917,00
k.	Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN	53.790.775,00
2.	Belanja Tambahan Penghasilan ASN	9.221.208.204,00
3.	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN	78.275.000,00
4.	Belanja Pegawai BLUD	4.111.595.865,00
Jumlah Belanja Pegawai		25.953.202.218,00

4.1.7.1.2	Beban Barang dan Jasa	Rp. 14.258.421.571,44
-----------	-----------------------	-----------------------

Realisasi Belanja Barang dan Jasa Rumah Sakit Paru Respira Tahun Anggaran 2024 sebesar Rp 14.258.421.571,44 dengan rincian sebagai berikut:

No.	Uraian	Realisasi (Rp)
1.	Beban Barang Paket Habis	9.203.612.335,69
2.	Beban Jasa Kantor	2.333.403.183,00
3.	Beban Sewa Tanah	21.585.000,00
4.	Beban Makanan dan Minuman	562.442.000,00
5.	Beban Jasa Konsultansi (Tenaga Ahli, Narasumber)	94.200.000,00
6.	Beban Kursus/Pelatihan	170.928.079,00
7.	Beban Perjalanan Dinas	239.771.813,00
8.	Beban Jasa yang Diberikan kepada pihak Ketiga/pihak lain	309.361.425,00
9.	Beban Pemeliharaan	763.417.732,75
	Jumlah	14.258.421.571,44

4.1.7.1.3	<u>Beban Penyusutan dan Amortisasi</u>	<u>Rp 3.260.408.799,84</u>
-----------	--	----------------------------

Realisasi Beban Penyusutan dan Amortisasi Tahun Anggaran 2024 sebesar Rp3.260.408.799,84 dengan rincian sebagai berikut :

No	Uraian	Realisasi (Rp)
1.	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	2.662.443.968,52
2.	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	587.795.987,12
3.	Beban Penyusutan Jalan, Kiblat, dan Luringan	10.468.844,20
	Jumlah	3.260.408.799,84

4.1.7.1.4	<u>Beban Penyisihan Piutang</u>	<u>Rp 10.543.769,17</u>
-----------	---------------------------------	-------------------------

4.1.7.2	<u>Surplus/Defisit Kegiatan Operasional -LO</u>	<u>21.500.022.199,55</u>
---------	---	--------------------------

Surplus/Defisit Kegiatan Operasional -LO sebesar Rp.21.500.022.199,55 berasal dari Pendapatan-LO sebesar Rp.64.982.538.558,00 dikurangi Beban sebesar Rp 43.482.516.358,45

4.1.8 Laporan Perubahan Ekuitas

Saldo Ekuitas sebesar Rp. 130.447.310.885,49 merupakan kekayaan bersih SKPD yang merupakan selisih antara Aset dan Kewajiban SKPD pada tanggal 31 Desember 2024.

4.1.9 Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih

Saldo anggaran lebih akhir senilai Rp 11.367.865.817,36 dengan rincian sebagai berikut:

NO	URAIAN	2024	2023
1	Saldo Anggaran Lebih Awal	14.268.250.211,11	19.269.275.055,00
2	Penggunaan SAL	14.268.250.211,11	19.269.275.055,00
3	Sub Total (1 - 2)	-	-
4	Saldo Lebih (Kurang) Pembiayaan Anggaran (SILPA)	11.367.865.817,36	14.258.250.211,11
5	Sub Total (3 + 4)	11.367.865.817,36	14.268.250.211,11
6	Koreksi Kesalahan Pembukuan Tahun Sebelumnya	-	-
7	Lain-lain	-	-
8	Saldo Anggaran Lebih Akhir (5 + 6 + 7)	11.367.865.817,36	14.268.250.211,11

4.1.10 Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas senilai Rp.11.367.865.817,36 dengan rincian sebagai berikut:

No.	Uraian	2024	2023
	Arus Kas dari Aktivitas Operasi		
1.	Arus Masuk Kas	62.754.421.510,00	93.315.378.270,11
2.	Arus Keluar Kas	38.763.808.454,75	35.303.175.201,00
3.	Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi	23.990.602.955,25	57.912.203.073,11
	Arus Kas dari Aktivitas Investasi		
4.	Arus Masuk Kas		
5.	Arus Keluar Kas	26.900.996.949,00	61.016.220.927,00
6.	Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi		
	Kenalkan/(Penurunan) Kas BLUD	(2.900.384.393,75)	(5.001.025.873,89)
	Saldo Awal Kas Setara Kas BLUD	14.258.250.211,11	19.269.276.055,00
	Saldo Akhir Kas Setara Kas BLUD	11.357.865.817,36	14.268.250.211,11

BAB V

PENUTUP

Laporan Keuangan Rumah Sakit Paru Respira ini adalah rangkaian informasi terkini atas kondisi riil aspek keuangan Tahun Anggaran 2024 dan merupakan laporan keuangan berbasis akrual yang sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual pada Pemerintah Daerah yang selambat-lambatnya harus diterapkan pada Tahun 2015.

Laporan Keuangan RS Paru Respira Tahun 2024 disusun dengan menggunakan Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (SIPD) yang terintegrasi sejak penganggaran, penatausahaan dan pelaporan. Untuk penyajian aset tetap di neraca didukung dengan Sistem Informasi Manajemen (SIM) Aset.

Yogyakarta, 31 Desember 2024

Rumah Sakit Paru Respira Yogyakarta,

Direktur,



dr. Tri Setiana Kusumadewi, Sp.PD
NIP.

PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
 RUMAH SAKIT PARU RESPIRA
 LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELAKA
 UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
 (Audiited)

(Lampiran Anggaran)

NO	URAIAN	ANGGARAN 2024	REALISASI 2024	(%)	REALISASI 2023
1	PENDAPATAN				
2	Pendapatan Jasa Layanan dan Masyarakat	12.988.817.000,00	14.285.899.014,06	109,52	11.835.128.838,11
3	Pendapatan Jasa Layanan dari entitas akuntansi/entitas pelaporan	-	-	-	-
4	Pendapatan Hibah	-	-	-	-
5	Pendapatan Hasil Kerja sama	-	-	-	-
6	Pendapatan Usaha lainnya	-	-	-	-
7	Pendapatan APBD	76.330.148.000,00	43.668.111.997,00	57,21	61.480.149.836,37
8	Jumlah Pendapatan (2 s.d. 7)	89.318.965.000,00	57.954.011.011,06	64,78	73.315.278.674,48
9					
10	BELAKA				
11	BELAKA OPERASI				
12	Belanja Pegawai	28.087.870.861,00	25.550.279.244,00	91,32	24.805.529.500,00
13	Belanja Barang dan Jasa	12.556.108.711,00	12.811.530.210,75	102,02	12.809.448.911,00
14	Belanja Bunga	-	-	-	-
15	Belanja Lain-lain	-	-	-	-
16	Jumlah Belanja Operasi (11 s.d. 15)	40.644.079.572,00	38.361.809.454,75	94,39	37.614.978.411,00
17					
18	BELAKA MODAL				
19	Belanja Tanah	25.218.000.000,00	25.011.091.500,00	99,21	55.132.873.294,00
20	Belanja Perbaikan dan Merenovasi	2.068.070.500,00	1.867.785.448,00	90,31	2.815.130.919,00
21	Belanja Gedung dan Bangunan	-	-	-	1.829.941.012,00
22	Belanja Jalan, Jembatan dan Lintasan	-	-	-	4.18.211.430,00
23	Belanja Aset Tetap Lainnya	-	-	-	-
24	Belanja Aset Lainnya	-	-	-	-
25	Jumlah Belanja Modal (18 s.d. 24)	27.286.070.500,00	26.878.876.948,00	98,50	61.936.719.917,00
26	Jumlah Belanja (16 + 25)	67.930.150.072,00	65.240.686.402,75	97,51	99.551.698.328,00
27					
28	SURPLUS/DEFISIT (8 - 26)	21.388.815.928,00	(2.286.675.391,70)	(22,30)	(26.236.419.653,52)
29	PEMBAYARAN				
30	PENERIMAAN				
31	PENERIMAAN PEMBIAYAAN DALAM NEGERI				
32	Penggunaan SDA	14.268.250.211,11	14.268.250.211,11	100	18.268.276.055,00
33	Penerimaan Pembiayaan	-	-	-	-
34	Penerimaan dari Pinjaman	-	-	-	-
35	Penerimaan kontribusi Pinjaman kepada pihak lain	-	-	-	-
36	Jumlah Penerimaan Pembiayaan dalam Negeri (31 s.d. 35)	14.268.250.211,11	14.268.250.211,11	100	18.268.276.055,00
37					
38	JUMLAH PENERIMAAN PEMBIAYAAN (36)	14.268.250.211,11	14.268.250.211,11	100	18.268.276.055,00
39					
40	PENGELUARAN				
41	PENGELUARAN PEMBIAYAAN DALAM NEGERI				
42	Pengeluaran Pokok Pinjaman	-	-	-	-
43	Pengeluaran Pembayaran Modal	-	-	-	-
44	Pengeluaran pinjaman kepada pihak lain	-	-	-	-
45	Jumlah Pengeluaran Pembiayaan dalam Negeri (40 s.d. 44)	-	-	-	-
46					
47	JUMLAH PENGELUARAN PEMBIAYAAN (45)	-	-	-	-
48	PEMBAYARAN NETTO (38 - 47)	14.268.250.211,11	14.268.250.211,11	100	18.268.276.055,00
49					
50	SLIPA (28 + 48)	21.388.815.928,00	11.981.574.819,36	56	14.268.276.055,00



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
KEMAH SAKIT PARU RESPIRA
NERACA (BLUD)
PER 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Audited)

(Satuan: Rupiah)

No	Uraian	2024	2023
1.	ASET	130.489.375.379,49	108.985.951.356,94
2.			
3.	ASET LANCAR		
4.	Kas di Bendahara Pengeluaran		
5.	Kas pada BLUD	11.947.865.827,86	14.268.250.211,11
6.	Kas Lainnya Setara Kas		
7.	Investasi Jangka Pendek BLUD		
8.	Pinjaman dan Regulasi Operasional BLUD	2.518.100.244,08	14.796.880,00
9.	Pinjaman dan Regulasi Non Operasional BLUD		
10.	Penyisihan Pinjaman Tidak Tertagih	(10.627.794,47)	(79.897,10)
11.	Belanja Dibayar Dimuka	2.712.819,85	14.267.868,05
12.	Uang Muka Belanja		
13.	Pembiayaan BLUD	3.045.487.305,17	4.362.289.167,89
14.	Jumlah Aset Lancar (4 s.d. 13)	16.332.268.434,71	18.670.314.561,32
15.			
16.	ASET TETAP		
17.	Tanah	79.148.617.850,30	182.400.000,00
18.	Peralatan dan Meubel	11.283.410.819,30	90.907.929.999,00
19.	Gedung dan Bangunan	34.719.022.919,80	37.122.621.999,00
20.	Jalan, Jembatan dan Jorongan	330.000.400,00	759.186.400,00
21.	Aset Tetap Lainnya	62.971.890,00	62.721.890,00
22.	Kontribusi Dalam Pengerjaan		16.110.279.999,00
23.	Akumulasi Penyusutan	(61.708.111.803,12)	(99.142.109.196,00)
24.	Jumlah Aset Tetap (17 s.d. 23)	113.655.979.504,78	90.016.397.355,62
25.			
26.	PIUTANG JANGKA PANJANG		
27.	Tagihan Penjualan Angsuran		
28.	Tagihan Turbunan Ganti Rugi		
29.	Penyisihan Piutang Tidak Tertagih		
30.	Jumlah Piutang Jangka Panjang (27 s.d. 29)		
31.			
32.	ASET LAINNYA		
33.	Kontribusi Dengan Pihak Ketiga		
34.	Dana Hibah		
35.	Aset yang dibatasi penggunaannya		
36.	Aset Tak Berwujud	299.431.440,00	299.431.440,00
37.	Aset lain-lain	547.473.435,00	119.552.430,00
38.	Akumulasi Amortisasi	(547.473.435,00)	(119.552.430,00)
39.	Jumlah Aset Lainnya (33 s.d. 38)	299.431.440,00	299.431.440,00
40.			
41.	Jumlah Aset (14+24+30+39)	130.489.375.379,49	108.985.951.356,94
42.			
43.	KEWAJIBAN		
44.			
45.	KEWAJIBAN JANGKA PENDEK		
46.	Utang Utang		
47.	Utang Pihak Ketiga		
48.	Utang Pajak		
49.	Utang pada BLU		
50.	Bagian Lancar Utang Jangka Panjang		
51.	Belanja yang masih harus dibayar	42.064.496,00	18.664.673,00
52.	Pembayaran Diterima Dimuka		
53.	Utang Jangka Pendek Lainnya		
54.	Jumlah Kewajiban Jangka Pendek (46 s.d. 53)	42.064.496,00	18.664.673,00
55.			
56.	KEWAJIBAN JANGKA PANJANG		
57.	Utang Jangka Panjang		
58.	Jumlah Kewajiban Jangka Panjang (57)		
59.	Jumlah KEWAJIBAN (54+58)	42.064.496,00	18.664.673,00
60.			
61.	EKUITAS		
62.	Ekuitas	130.447.310.883,49	108.947.208.683,94
63.	Jumlah EKUITAS (62)	130.447.310.883,49	108.947.208.683,94
64.			
65.	Jumlah KEWAJIBAN DAN EKUITAS (59+63)	130.489.375.379,49	108.985.951.356,94



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
RUMAH SAKIT PARU RESPIRA
LAPORAN OPERASIONAL (BLUD)
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2024 dan 2023
(Audited)

(Dalam Rupiah)

No	URAIAN	2024	2023	Perubahan / Penurunan	(%)
KEGIATAN OPERASIONAL					
1	PENDAPATAN				
2	Pendapatan Jasa Layanan dari Masyarakat	18.204.632.847,00	10.884.927.388,11	5.319.725.458,89	48
3	Pendapatan Jasa Layanan dari entitas	-	-	-	-
4	Pendapatan Hasil Kerja Sama	-	-	-	-
5	Pendapatan Hibah	109.433.714	4.751.925,25	104.681.788,75	2003
6	Pendapatan Usaha Lainnya	-	-	-	-
7	Pendapatan APBD	48.568.513.987,00	81.480.144.836,00	-32.911.630.849,00	-40
8	JUMLAH PENDAPATAN (2 + d. 7)	66.882.598.558,00	92.366.828.729,36	-25.484.230.171,36	-28
9					
10	BEBAN				
11	Beban Pegawai	25.954.202.218,00	25.800.809.828,00	2.353.392.390,00	10
12	Beban Barang dan Jasa	14.258.423.571,44	11.428.777.901,49	2.829.645.669,95	6
13	Beban Bunga	-	-	-	-
14	Beban Subsidi	-	-	-	-
15	Beban Hibah	-	-	-	-
16	Beban Bantuan Sosial	-	-	-	-
17	Beban Penyusutan dan Amortisasi	3.280.408.799,84	3.319.531.919,84	-39.123.119,80	-2
18	Beban Penyisihan Piutang	10.543.769,17	-	10.543.769,17	-
19	Beban Lain-lain	-	-	-	-
20	JUMLAH BEBAN (11 + d. 19)	43.482.576.558,45	40.515.208.849,12	2.967.367.709,33	8
21					
22	SURPLUS/DEFISIT OPERASIONAL (8 - 20)	23.400.021.999,55	51.851.619.880,24	-28.451.597.881	-55
23					
24	KEGIATAN NON OPERASIONAL				
25	Surplus/Defisit Penjualan Aset Non Lancar	-	-	-	-
26	Rugi/Laba /Penurunan Nilai aset	-	-	-	-
27	Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	-	-	-	-
28	JUMLAH SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL (25 + d. 27)				
29					
30	SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA (22+28)	23.400.021.999,55	51.851.619.880,24	-28.451.597.881	-55
31					
32	POS LUAR BIASA				
33	Pendapatan Luar Biasa	-	-	-	-
34	Beban Luar Biasa	-	-	-	-
35	JUMLAH POS LUAR BIASA (33 + d. 34)				
36	SURPLUS/DEFISIT LD (30 + 35)	23.400.021.999,55	51.851.619.880,24	-28.451.597.881	-55

Bertgl. 31-Desember 2024
 Rumah Sakit Paru Respira

 dr. Tri Setiyo Sukarnadewi, Sp.PD
 NIP. 197001011980031001


PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
RUMAH SAKIT PARU RESPIRA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS (BLUD)
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dalam Rupiah)

NO	URAIAN	2024	2023
1	EKUITAS AWAL	108.947.288.683,94	56.934.104.242,12
2	SURPLUS/ DEFISIT - LO	21.500.022.199,55	52.014.619.880,24
3	DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR :		
4	KOREKSI NILAI PERSEDIAAN		
5	SELISIH REVALUASI ASET TETAP		
6	LAIN-LAIN		
7	EKUITAS AKHIR	130.447.310.883,49	108.947.288.683,94

Bantul, 31 Desember 2024

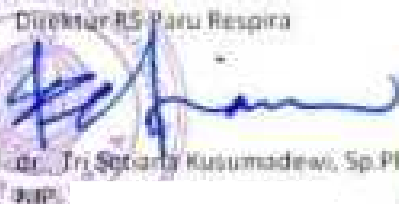
RUMAH SAKIT Paru Respira

dr. Tri Setiand Kusumadewi, Sp.PD
NRP.

PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
RUMAH SAKIT PARU RESPIRA
LAPORAN PERUBAHAN SALDO ANGGARAN LEBIH (BLUD)
PER 31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dalam Rupiah)

NO	URAIAN	2024	2023
1	Saldo Anggaran Lebih Awal	14.268.250.211,11	19.269.276.055,00
2	Penggunaan SAL	14.268.250.211,11	19.269.276.055,00
3	Sub Total (1 - 2)	-	-
4	Sisa Lebih (Kurang) Pembiayaan Anggaran (SLPA)	11.367.865.817,36	14.268.250.211,11
5	Sub Total (3 + 4)	11.367.865.817,36	14.268.250.211,11
6	Koreksi Kesalahan Pembukuan Tahun Sebelumnya	-	-
7	Lain-lain	-	-
8	Saldo Anggaran Lebih Akhir (5 + 6 + 7)	11.367.865.817,36	14.268.250.211,11

Bantul, 31 Desember 2024
Direktur RS Paru Respira

Dr. Tri Setiarta Kusumadewi, Sp.PD
NIP.





Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT PARU RESPIRA
Yogyakarta, 31 Desember 2024

Jl. Panembahan Senopati No. 4 Palisading Baru, Yogyakarta Telp. (0274) 367326 3810423 Fax. (0274) 2810424
Website : <http://raspirespi.jogjaprov.go.id/> Email : raspirespi@jogjaprov.go.id Kode Pos 55713

BERITA ACARA PEMERIKSAAN PENUTUPAN KAS PENGELUARAN

Pada hari ini Selasa, tanggal Tiga puluh satu bulan Desember tahun Dua ribu dua puluh empat yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama Lengkap : dr. Tri Setiana Kusumadewi Sp.PD
NIP :
Jabatan : Direktur Rumah Sakit Paru Respira

Sebagaimana tertuang dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri : 13 Tahun 2006 yang telah diampunukan dengan Peraturan menteri dalam Negeri No.59 Th.2007 melakukan Pemeriksaan dan Penutupan Buku Kas Umum dengan posisi sebagai berikut :

Berdasarkan hasil penutupan kas serta bukti-bukti yang berada dalam pengurusan itu, kami menemukan kenyataan bahwa pada tanggal tersebut terdapat keadaan sebagai berikut :

a. Uang Kertas	= Rp	0
b. Uang Logam	= Rp	0
c. SP2D dan alat pembayaran lainnya yang belum dicairkan	= Rp	0
d. Saldo Bank	= Rp	0
e. Surat / barang / benda berharga yang diizinkan	= Rp	0
Jumlah		0

Saldo uang menurut Buku Kas Umum, Register dan lain sebagainya	= Rp	0
Perbedaan (saldo antara kas dan saldo buku)	= Rp	0

Keterangan:

Yogyakarta, 31 Desember 2024

Mengesahui
Direktur

dr. Tri Setiana Kusumadewi Sp.PD
NIP. 4

Bendahara Pengeluaran Pembantu

Kamila Tedjandini
NIP.

REGISTER PENUTUPAN KAS PENGELUARAN

Tanggal Penutupan Kas	:	31 Desember 2024			
Jam Penutupan Kas	:	09.00 WIB			
Nama Penutup Kas	:	Kamela Tertiyandini			
Tanggal Penutupan Kas yang lalu	:	30 November 2024			
Jumlah Penerimaan s/d tanggal	:	31 Desember 2024	Rp	17.056.635.303,00	
Jumlah Pengeluaran s/d tanggal	:	31 Desember 2024	Rp	17.056.635.303,00	
Saldo Buku	:		Rp	-	
Saldo Kas	:		Rp	-	
1 Uang Kertas					
Pecahan	Rp	100.000,00	lembar	Rp	0,00
Pecahan	Rp	50.000,00	lembar	Rp	0,00
Pecahan	Rp	20.000,00	lembar	Rp	0,00
Pecahan	Rp	10.000,00	lembar	Rp	0,00
Pecahan	Rp	5.000,00	lembar	Rp	0,00
Pecahan	Rp	2.000,00	lembar	Rp	0,00
Pecahan	Rp	1.000,00	lembar	Rp	0,00
Jumlah uang kertas				Rp	0,00
2 Uang Logam					
Pecahan	Rp	1.000,00	keping	Rp	0,00
Pecahan	Rp	500,00	keping	Rp	0,00
Pecahan	Rp	200,00	keping	Rp	0,00
Pecahan	Rp	100,00	keping	Rp	0,00
Jumlah uang logam				Rp	0,00
JUMLAH				Rp	0,00
3 Kertas berharga dan bagian kas yang dijamin ordonasi (SP2D) wesel, Cek, Saldo Bank dan lain sebagainya.				Rp	0,00
JUMLAH					0,00
Perbedaan (selisih antara saldo kas dengan saldo buku)				Rp	0,00
Keterangan:					

Mengetahui,
Direktur

dr. In Setiana Kusumadewi Sp.PD.
NIP. 4

Yogyakarta, 31 Desember 2024
Bendahara Pengeluaran Pembantu

Kamela Tertiyandini
NIP.



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT PARU RESPIRA
rumah sakit paru respi

J. Panembahan-Sewopati No 4 Palisapang Bantul, Yogyakarta Telp 0274-367326 2810423 Fax 0274-2810424
Website : <http://nsprespira.jogjaprov.go.id/> Email : nsprespira@jogjaprov.go.id Kode Pos 55713

BERITA ACARA PEMERIKSAAN ATAS PENUTUPAN KAS PENGELUARAN

Pada hari ini Selasa, tanggal Tiga puluh satu bulan Desember tahun Dua ribu dua puluh empat yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama Lengkap : dr. Tri Setiana Kusumadewi Sp.PD.
NIP :
Jabatan : Direktur Rumah Sakit Paru Respira

Sobagaimana tertuang dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri :13 Tahun 2006 yang telah diumpamakan dengan Peraturan menteri dalam Negeri No.59 Th.2007 melakukan Pemeriksaan dan Penutupan Buku Kas Umum dengan posisi sebagai berikut :

Berdasarkan hasil penutupan kas serta bukti-bukti yang berada dalam pengurusan itu, kami menemukan kenyataan bahwa pada tanggal 31 Desember 2024 terdapat keadaan sebagai berikut :

a. Uang Kertas	= Rp.	0,00
b. Uang Logam	= Rp.	0,00
c. SP2D dan alat pembayaran lainnya yang belum dicairkan	= Rp.	0,00
d. Saldo Bank	= Rp.	0,00
e. Surat / barang / benda berharga yang diizinkan	= Rp.	0,00
	<u>Rp.</u>	<u>0,00</u>
	Jumlah	Rp. 0,00

Saldo uang menurut Buku Kas Umum, Register dan lain sebagainya	= Rp.	0,00
Perbedaan (saldo antara Kas dan Saldo Buku)	= Rp.	0,00

Keterangan :

Mengotahui,
Direktur

Yang diperiksa,
Bendahara Pengeluaran Pembantu

dr. Tri Setiana Kusumadewi Sp.PD.
NIP.

Kamela Tertiyandini S.Ak
NIP.

REGISTER PENUTUPAN KAS PENGELUARAN

Tanggal Penutupan Kas : 31 Desember 2024
Jam Penutupan Kas : 09.00 WIB
Nama Penutup Kas : Kamela Tertyandini
Tanggal Penutupan Kas yang lalu : 30 November 2024

Jumlah Penerimaan s.d. tanggal 31 Desember 2024	:	Rp	26.949.127.122,00
Jumlah Pengeluaran s.d. tanggal 31 Desember 2024	:	Rp	26.949.127.122,00
Saldo Buku	:	Rp	0,00
Saldo Kas	:	Rp	0,00

(1) Uang Kertas					
Pecahan	Rp	100.000,00	lembar	Rp	0,00
Pecahan	Rp	50.000,00	lembar	Rp	0,00
Pecahan	Rp	20.000,00	lembar	Rp	0,00
Pecahan	Rp	10.000,00	lembar	Rp	0,00
Pecahan	Rp	5.000,00	lembar	Rp	0,00
Pecahan	Rp	2.000,00	lembar	Rp	0,00
Pecahan	Rp	1.000,00	lembar	Rp	0,00
Jumlah uang kertas				Rp	0,00

(2) Uang Logam					
Pecahan	Rp	1.000,00	keping	Rp	0,00
Pecahan	Rp	500,00	keping	Rp	0,00
Pecahan	Rp	200,00	keping	Rp	0,00
Pecahan	Rp	100,00	keping	Rp	0,00
Jumlah uang logam				Rp	0,00

JUMLAH Rp 0,00

(3) Kertas berharga dan bagian kas yang diijinkan ordonasi (SP2D), Wesel, Cek, Saldo Bank dan lain sebagainya				Rp	
			Jumlah		0,00
Perbedaan positif				Rp	0,00

Perbedaan (selisih antara saldo kas dengan saldo buku)
keterangan :

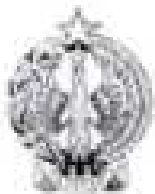
Yogyakarta, 31 Desember 2024

Bendahara Pengeluaran Pembantu

Mengetahui,
Direktur

Tri Setiana Kusumadewi Sp.PD
NIP. 9


Kamela Tertyandini S.Ak
NIP.



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
INSPEKTORAT

Inspektorat

Jalan Cendana Nomor 40 Yogyakarta Telepon (0274) 562009 Faksimile (0274) 51256
Website: <http://inspektorat.jogjaprov.go.id> Email: inspektorat@jogjaprov.go.id KodePos 55166

BERITA ACARA PEMERIKSAAN ATAS PENUTUPAN KAS PENGELUARAN

Pada hari ini Kamis, tanggal Dua bulan Januari tahun Dua ribu dua puluh lima yang bertanda tangan dibawah ini :

- | | | | |
|----|--------------|---|-------------------------------------|
| 1. | Nama Lengkap | : | Muhammad Yusuf, S.Si.T., M.T. |
| | NIP | : | |
| | Jabatan | : | ketua Tim |
| 2. | Nama Lengkap | : | Ridha Setyaningsih, S.T. |
| | NIP | : | |
| | Jabatan | : | Anggota Tim |
| 3. | Nama Lengkap | : | T. Lintang Teyta, S.T.P., M.Ec.Dev. |
| | NIP | : | |
| | Jabatan | : | Anggota Tim |

Sesuai dengan Surat Perintah Tugas Inspektur D/1 Nomor 347/XIII/NSP/2024 tanggal 18 Desember 2024 tentang Pemeriksaan atas Cash Opname dan Stock Opname Tahun Anggaran 2024, setelah memperhatikan Surat Bukti Dri kami melakukan pemeriksaan selengkap pada:

- | | | |
|--------------|---|--|
| Nama lengkap | : | Kamela Tertiyandini, S.Ak |
| NIP | : | 19801123 200501 2 010 |
| Jabatan | : | Bendahara Pengeluaran Pembantu BLUD pada RSP Respira |

Diangkat berdasarkan Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor : 451/KEP/2023 tanggal 28 Desember 2024 tentang Penunjukan Bendahara Penerimaan, Bendahara Penerimaan Pembantu pada Perangkat Daerah dan Satuan Kerja Pengelola Keuangan Daerah, Bendahara Pengeluaran, Bendahara Pengeluaran Pembantu pada Perangkat Daerah dan Satuan Kerja Pengelola Keuangan Daerah, serta Bendahara Pengeluaran Kepala Daerah Tahun Anggaran 2024 ditugaskan mengurus uang BLUD Tahun Anggaran 2024.

Berdasarkan hasil penutupan kas serta bukti-bukti yang berada dalam pengurusan itu, kami menemukan kenyataan bahwa pada tanggal 31 Desember 2024 terdapat keadaan sebagai berikut :

a.	Uang Kertas	=	Rp.	0,00
b.	Uang Logam	=	Rp.	0,00
c.	SP2D dan alat pembayaran lainnya yang belum dicairkan	=	Rp.	0,00
d.	Saldo Bank	=	Rp.	0,00
e.	Surat / barang / benda berharga yang dizinkan	=	Rp.	0,00
Jumlah				Rp. 0,00

Saldo uang menurut Buku Kas Umum, Register dan lain sebagainya	=	Rp.	0,00
Perbedaan (saldo antara kas dan saldo buku)	=	Rp.	0,00

Keterangan:

Mengetahui
Direktur

Yang diperiksa,
Bendahara Pengeluaran Pembantu

Tim Pemeriksa


dr. To Salina Rusliahadewi Sp.PD
NIP:


Kamela Tertiyandini, S.Ak
NIP:


1. Muhammad Yusuf, S.Si.T., M.T.
NIP:

2. Ridha Setyaningsih, S.T.
NIP:

3. T. Lintang Teyta, S.T.P., M.Ec.Dev.
NIP:

REGISTER PENUTUPAN KAS PENGELUARAN

Tanggal Penutupan Kas : 2 Januari 2025
Jam Penutupan Kas : 09.00 WIB
Nama Penutup Kas : Kamela Tertiandini
Tanggal Penutupan Kas yang lalu : 30 November 2024

Jumlah Penerimaan s.d. tanggal : 31 Desember 2024 Rp 17.056.635.303,00
Jumlah Pengeluaran s.s. tanggal : 31 Desember 2024 Rp 17.056.635.303,00

Saldo Buku : Rp 0,00
Saldo Kas : Rp 0,00

(1) Uang Kertas
Pecahan Rp 100.000,00 lembar Rp 0,00
Pecahan Rp 50.000,00 lembar Rp 0,00
Pecahan Rp 20.000,00 lembar Rp 0,00
Pecahan Rp 10.000,00 lembar Rp 0,00
Pecahan Rp 5.000,00 lembar Rp 0,00
Pecahan Rp 2.000,00 lembar Rp 0,00
Pecahan Rp 1.000,00 lembar Rp 0,00
Jumlah uang kertas Rp 0,00

(2) Uang Logam
Pecahan Rp 1.000,00 keping Rp 0,00
Pecahan Rp 500,00 keping Rp 0,00
Pecahan Rp 200,00 keping Rp 0,00
Pecahan Rp 100,00 keping Rp 0,00
Jumlah uang logam Rp 0,00

JUMLAH Rp 0,00

(3) Kertas berharga dan bagian kas yang diijinkan ordonasi (SP2D), Wesel, Cek, Saldo Bank dan lain sebagainya Rp 0,00
Jumlah 0,00
Perbedaan positif Rp 0,00

Perbedaan (selisih antara saldo kas dengan saldo buku)
keterangan :

Yogyakarta, 2 Januari 2025

Mengetahui,
Direktur

Bendahara Pengeluaran Pembantu

Tim Pemeriksa:


M. Tri Siliandra Kusumadewi Sp.PD
NIP.


Kamela Tertiandini, S.Ak
NIP.


1. Muhammad Yusuf, S.P.T., M.T.
NIP.


2. Ridha Setyaningsih, S.T.
NIP.


3. T. Lintang Teyta, S.T.P., M.Ec.Dev.
NIP.



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
INSPEKTORAT

Inspektoriat

Jalan Cendana Nomor 40 Yogyakarta Telepon (0274) 562009 Faksimile (0274) 51256
Website: <http://inspektorat.iogiaprov.go.id> Email: inspektorat@iogiaprov.go.id KodePos 55166

BERITA ACARA PEMERIKSAAN ATAS PENUTUPAN KAS PENGELUARAN

Pada hari ini, Selasa, tanggal Tiga puluh satu bulan Desember tahun Dua ribu dua puluh empat yang bertanda tangan di bawah

1 Nama Lengkap : Muhammad Yusuf, S.St.T., M.T.
NIP. :
Jabatan : Ketua Tim
2 Nama Lengkap : Ridha Setyaningsih, S.T.
NIP. :
Jabatan : Anggota Tim
3 Nama Lengkap : T. Lintang Teyta, S.T.P., M.Ec.Dev.
NIP. :
Jabatan : Anggota Tim

Sesuai dengan Surat Perintah Tugas Inspektur DIY Nomor 347/XI/INS/2024 tanggal 18 Desember 2024 tentang Pemeriksaan atas Cash Opname dan Stock Opname Tahun Anggaran 2024, setelah memperlihatkan Surat Bukti Diri kami melakukan pemeriksaan selampit pada:

Nama lengkap : Kamelia Tertiyandini S.Ak
NIP. :
Jabatan : Bendahara Pengeluaran Pembantu pada RSP Respira

Diangkat berdasarkan Keputusan Gubernur DIY Nomor 451/KEP/2023 tanggal 28 Desember 2024 tentang Penunjukan Bendahara Penerimaan, Bendahara Penerimaan Pembantu pada Perangkat Daerah dan Satuan Kerja Pengelola Keuangan Daerah, Bendahara Pengeluaran, Bendahara Pengeluaran Pembantu pada Perangkat Daerah dan Satuan Kerja Pengelola Keuangan Daerah, serta Bendahara Pengeluaran Kepala Daerah Tahun Anggaran 2024

Berdasarkan hasil penutupan kas serta bukti-bukti yang berada dalam pengurusan itu, kami menemukan kenyataan bahwa pada tanggal 31 Desember 2024 terdapat keadaan sebagai berikut :

a. Uang Kertas	= Rp.	0,00
b. Uang Logam	= Rp.	0,00
c. SP2D dan alat pembayaran lainnya yang belum dicairkan	= Rp.	0,00
d. Saldo Bank	= Rp.	0,00
e. Surat / barang / benda berharga yang dizinkan	= Rp.	0,00
	Jumlah	Rp. 0,00

Saldo uang menurut Buku Kas Umum, Register dan lain sebagainya = Rp. 0,00
Perbedaan (saldo antara Kas dan Saldo Buku) = Rp. 0,00

Keterangan :

Mengetahui,
Direktur

Yang diperiksa,
Bendahara Pengeluaran Pembantu

Tim Pemeriksa :

1 Muhammad Yusuf, S.St.T., M.T.
NIP.

2 Ridha Setyaningsih, S.T.
NIP.

3 T. Lintang Teyta, S.T.P., M.Ec.Dev.
NIP.

dr. Tri Setiana Kusumadewi Sp.PD
NIP.

Kamelia Tertiyandini S.Ak
NIP.

REGISTER PENUTUPAN KAS PENGELUARAN

Tanggal Penutupan Kas : 31 Desember 2024
Jam Penutupan Kas : 09.00 WIB
Nama Penutup Kas : Kamelia Tertiyandini
Tanggal Penutupan Kas yang lalu : 30 November 2024

Jumlah Penerimaan s.d. tanggal 31 Desember 2024	:	Rp	26.949.127.122,00
Jumlah Pengeluaran s.d. tanggal 31 Desember 2024	:	Rp	26.949.127.122,00
Saldo Buku	:	Rp	0,00
Saldo Kas	:	Rp	0,00

(1) Uang Kertas					
Pecahan	Rp	100.000,00	lembar	Rp	0,00
Pecahan	Rp	50.000,00	lembar	Rp	0,00
Pecahan	Rp	20.000,00	lembar	Rp	0,00
Pecahan	Rp	10.000,00	lembar	Rp	0,00
Pecahan	Rp	5.000,00	lembar	Rp	0,00
Pecahan	Rp	2.000,00	lembar	Rp	0,00
Pecahan	Rp	1.000,00	lembar	Rp	0,00
Jumlah uang kertas				Rp	0,00

(2) Uang Logam					
Pecahan	Rp	1.000,00	keping	Rp	0,00
Pecahan	Rp	500,00	keping	Rp	0,00
Pecahan	Rp	200,00	keping	Rp	0,00
Pecahan	Rp	100,00	keping	Rp	0,00
Jumlah uang logam				Rp	0,00
JUMLAH				Rp	0,00

(3) Kertas berharga dan bagian kas yang dijamin ordonasi (SP2D), Wesel, Cek, Saldo Bank dan lain sebagainya				Rp	
		Jumlah			0,00
Perbedaan positif				Rp	0,00

Perbedaan (selisih antara saldo kas dengan saldo buku)
keterangan :

Yogyakarta, 31 Desember 2024

Mengetahui,
Direktur

Bendahara Pengeluaran
Pembantu

Tim Pemeriksa :


Dr. Ti Setiana Kusumadewi Sp.PD
NIP. 2


Kamelia Tertiyandini S.Ak
NIP.


1 Muhammad Yusuf S. S.T., M.T.
NIP.

2 Risha Setyaningsih, S.T.
NIP.

3 T. L. Wang Teyda, S.T.P., M.Ed., Dev.
NIP.



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
INSPEKTORAT
Inspektorat Daerah

Jalan Cendana Nomor 40 Yogyakarta Telp. (0274) 562009 Fax. (0274) 512567
Website: <http://inspektorat.jogjaprov.go.id> e-mail: inspektorat@jogjaprov.go.id Kode Pos 55166

BERITA ACARA PEMERIKSAAN ATAS STOCK OPNAME

Pada hari ini, Senin tanggal Enam bulan Januari Tahun Dua Ribu Dua Puluh Lima yang bertanda tangan di bawah ini, kami:

- | | |
|-----------------|--|
| 1. Nama Lengkap | : Muhammad Yusuf, S.Si.T., M.T. |
| NIP | : |
| Jabatan | : Ketua Tim |
| 2. Nama Lengkap | : Ridha Setyaningsih, S.T. |
| NIP | : |
| Jabatan | : Anggota |
| 3. Nama Lengkap | : T. Lintang Teyita, S.T.P., M.Ec.Dev. |
| NIP | : |
| Jabatan | : Anggota |

Berdasarkan Surat Perintah Tugas Inspektur DIY Nomor 347/XII/INSP/2024 tanggal 18 Desember 2024, kami telah melaksanakan pemeriksaan atas Stock Opname pada Rumah Sakit Paru Respira yang dikelola oleh:

- | | |
|---------|------------------------------------|
| 1. Nama | : Adhika Twas Gaih Atyanta, S.Farm |
| NIP | : |
| Jabatan | : Pengurus Barang Pembantu |
| 2. Nama | : Fajar Riyanto, Amd.T |
| NIP | : |
| Jabatan | : Pengurus Barang Pembantu |

Sesuai hasil pemeriksaan kami, nilai persediaan per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp2.941.194.751,17 (Dua Miliar Sembilan Ratus Empat Puluh Satu Juta Seratus Sembilan Puluh Empat Ribu Tujuh Ratus Lima Puluh Rupiah Tujuh Belas Sen) dengan rincian terlampir.

Demikian Berita Acara Pemeriksaan atas Stock Opname ini dibuat dan dilaksanakan sesuai dengan keadaan sebenarnya.

Mengetahui
Direktur
RS Paru Respira



Dr. Tu Setiawan K., Sp.PD
NIP

Yang Diperiksa
Pengurus Barang Pembantu

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. Adhika Twas G. A., S.Farm | |
| NIP | : |
| 2. Fajar Riyanto, Amd.T | |
| NIP | : |

Pemeriksa,

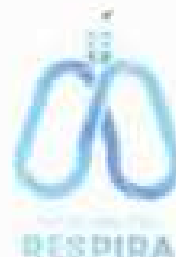
- | | |
|---|---|
| 1. Muhammad Yusuf, S.Si.T., M.T. | |
| NIP | : |
| 2. Ridha Setyaningsih, S.T | |
| NIP | : |
| 3. T. Lintang Teyita, S.T.P., M.Ec.Dev. | |
| NIP | : |



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT PARU RESPIRA

Yogyakarta

Jl. Panembahan Senopati No.4, Pabelan, Bantul, Yogyakarta Kode Pos
55713 Telepon (0274) 367325-376941 Faksimile (0274) 2810424
Pos-el : respira@djogja.go.id Lembar: <http://respira.jogjaprov.go.id/>



BERITA ACARA STOCK OPNAME ATAS PERHITUNGAN PERSEDIAAN
NOMOR : B/400.7.18.4 /10/D13.5

Pada hari ini, Kamis, tanggal Dua, bulan Januari, tahun Dua Ribu Dua Puluh Lima kami :

Nama lengkap : Alsyah, SKM
NIP :
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum

Telah melaksanakan perhitungan fisik/stock opname atas Persediaan Barang Pakai Habis RS Paru Respira yang dikelola oleh:

1. Nama lengkap : Adhika Twas Galih Atyanta, S.Farm
NIP :
Jabatan : Pengurus Barang Pembantu untuk Persediaan
2. Nama lengkap : Fajar Riyanto, Amd.T
NIP :
Jabatan : Pengurus Barang Pembantu untuk Persediaan

Sesuai hasil stock opname, nilai persediaan per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 2.940.053.651,17 (Dua miliar sembilan ratus empat puluh juta lima puluh tiga ribu enam ratus lima puluh satu rupiah tujuh belas sen) dengan rincian terlampir.

Demikian Berita Acara Pemeriksaan atas perhitungan persediaan (stock opname) ini dibuat dan dilaksanakan sesuai dengan keadaan sebenarnya.

Pengurus Barang Pembantu


Adhika Twas Galih Atyanta, S.Farm
NIP.

Yogyakarta, 31 Desember 2024
Yang Melaksanakan Perhitungan,
Pengurus Barang Pembantu


Fajar Riyanto, Amd.T
NIP.



Mengetahui,
Direktur


TRI SETIANA KUSUMADEWI, Sp.PD.
NIP.

Kepala Sub Bagian Umum


Alsyah, SKM
NIP.

Nama Jabatan	Paraf
Kepala Sub Bagian Umum	

REKAPITULASI BELANJA BARANG PAKAI HABIS
TAHUN ANGGARAN 2024
RUMAH SAKIT PARU RESPIRA

KODE	NAMA BARANG	TOTAL HARGA
1.1.7.01.01.04	BAHAN BAKAR DAN PELUMAS	89.600.000,00
1.1.7.01.01.09	ISI TABUNG PEMADAM KEBAKARAN	8.184.050,00
1.1.7.01.01.10	ISI TABUNG GAS	112.622.800,00
1.1.7.01.01.12	BAHAN LAINNYA	1.044.715.384,00
1.1.7.01.03.01	ALAT TULIS KANTOR	49.316.908,00
1.1.7.01.03.02	KERTAS DAN COVER	99.770.564,00
1.1.7.01.03.03	BAHAN CETAK	40.089.300,00
1.1.7.01.03.04	BENDA POS	7.808.850,00
1.1.7.01.03.07	PERABOT KANTOR	13.713.491,00
1.1.7.01.03.08	ALAT LISTRIK	35.137.488,00
1.1.7.01.03.12	SUVENIR/CENDERA MATA	26.395.500,00
1.1.7.01.03.13	ALAT/BAHAN UNTUK KEGIATAN KANTOR LAINNYA	60.143.028,00
1.1.7.01.04.01	OBAT	6.050.894.491,00
1.1.7.01.07.01	NATURA	142.440.000,00
TOTAL		7.780.781.824,00



 Mengesah
 Direktur RS Paru Respira
 dr. To Setiawan Kusumadewi Sp.PD
 NIP.

Yogyakarta, 31 Desember 2024
Pengurus Barang Pembantu,


 1. Adhika Triand Galih A., S.Farm.
 NIP.


 2. Fajar Riyanto, Amd.T
 NIP.



Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta
RUMAH BAKIT PABU RESPIRA
Jl. Panembahan Senopati No.4 Palbapang Bantul

LAPORAN MUTASI BARANG
PERIODE 01 Januari 2021 s.d 31 Desember 2021

11.7.01	BARANG PAKAI HASIL	Saldo Awal	Saldo Akhir	Saldo Awal	Saldo Akhir	Saldo Awal	Saldo Akhir	Saldo Awal	Saldo Akhir
11.7.01.01	DALAM	2.017.658,00	4.562.884.62,85	1.080.952,0	7.080.216.589,00	1.067.794,00	9.208.012.289,00	1.030.650,00	8.096.487.355,17
11.7.01.02	DALAM	950.558,00	1.202.300.473,40	88.528,00	1.280.781.676,00	135.222,00	1.320.729.386,27	917.804,00	1.152.982.780,13
11.7.01.03	BAHAN BAKAR DAN PELUMAS	0,00	0,00	958,00	80.850.000,00	958,00	80.850.000,00	0,00	0,00
11.7.01.04	ISI TABUNG PEMADAM KEBAKARAN	0,00	0,00	30,00	9.104.000,00	30,00	8.104.000,00	0,00	0,00
11.7.01.05	ISI TABUNG GAS	0,00	0,00	2.005,00	112.622.600,00	2.025,00	112.322.600,00	0,00	0,00
11.7.01.06	DALAM LAINNYA	950.558,00	1.202.300.473,40	80.513,00	1.050.981.826,00	132.201,00	1.100.582.516,27	917.804,00	1.152.982.780,13
11.7.01.07	ALAT TUKAIAN UNTUK KECILATAN KAYU	177.072,00	2.027.279.728,88	123.731,00	380.355.720,00	157.609,00	571.591.616,16	170.188,00	271.258.215,72
11.7.01.08	ALAT TUKAIAN KAYU	654.70,00	612.70.109,88	14.337,00	41.316.008,00	42.456,00	50.000.416,86	58.024,00	49.506.680,87
11.7.01.09	KEHIDUPAN DAN COVER	77.130,00	707.874.681,85	24.970,00	39.776.504,00	29.011,00	144.531.200,10	31.083,00	103.098.870,25
11.7.01.10	DALAM SETIAK	1.392,00	13.038.876,00	70.624,00	17.086.300,00	71.728,00	37.353.700,00	9.205,00	15.012.000,00
11.7.01.11	BENDA POS	0,00	0,00	657,00	7.880.650,00	654,00	7.900.650,00	0,00	0,00
11.7.01.12	PERABOT KANTOR	204,00	4.527.356,00	785,00	14.713.401,00	554,00	11.27.706,00	256,00	6.018.135,00
11.7.01.13	ALAT JSTIK	600,00	29.411.092,20	2.103,00	35.117.488,00	1.907,00	84.065.670,70	1.665,00	22.003.652,50
11.7.01.14	SUVENIR/CD/CD/DATA	0,00	0,00	428,00	29.300.500,00	428,00	28.305.500,00	0,00	0,00
11.7.01.15	ALAT/BAHAN UNTUK KEMAH KAWIH LAINNYA	1.574,00	11.122.800,00	11.38,00	50.102.028,00	1.066,00	58.208.468,00	1.554,00	13.757.251,00
11.7.01.16	11.7.01.16	371.038,00	2.846.648.353,56	853.681,00	6.054.880.733,00	1.154.906,00	7.249.001.287,28	508.704,00	1.620.271.259,32
11.7.01.17	11.7.01.17	371.038,00	2.846.648.353,56	853.681,00	6.054.880.733,00	1.154.906,00	7.249.001.287,28	508.704,00	1.620.271.259,32
11.7.01.18	11.7.01.18	0,00	0,00	12,00	142.448.000,00	12,00	142.448.000,00	0,00	0,00

Laporan Mutasi Barang

1 Oktober 2021

Tanggal dan Tempat Pembuatan Laporan

Kode	Nama Barang	Subsidi Asset		Penjualan		Retur		Saldo	
		Jumlah	Nilai	Jumlah	Nilai	Jumlah	Nilai	Jumlah	Nilai
1.1.7.01.07.01	NATURA	0.00	0.00	12.00	142.440.000.00	12.00	142.440.000.00	0.00	0.00
TOTAL		2.117.480.00	4.292.884.102.86	1.660.952.0	7.289.219.039.06	1.647.784.00	9.203.512.336.69	1.630.854.00	2.049.487.268.17



Yogyakarta, 31 Desember 2024
Pangurea Barung Pambantu,

1. Adhiza Titas G. A. S.Farm,
NIP:

2. Fajar Riyanto, And.T
NIP:



Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta
RUMAH SAKIT PARU RESPERA
Jl. Pembangunan Sempati No.4 Pabelanng Bantul

LAPORAN MUTASI BARANG
PERIODE 01 Januari 2024 s.d 31 Desember 2024

Kode	Nama Barang	Saldo Awal		Masuk		Keluar		Saldo	
		Jumlah	Nilai	Jumlah	Nilai	Jumlah	Nilai	Jumlah	Nilai
L.1.7.01	BAKAROK POKOK HAKIR	0.00	0.00	1.306.00	109.433.714.00	0.00	0.00	1.306.00	109.433.714.00
L.1.7.01.01	BAKAROK	0.00	0.00	425.00	5.649.442.00	0.00	0.00	425.00	5.649.442.00
L.1.7.01.01.12	BAKAROK L.2011111111	0.00	0.00	425.00	5.649.442.00	0.00	0.00	425.00	5.649.442.00
L.1.7.01.04	OBAT-OBATYAN	0.00	0.00	681.00	103.794.372.00	0.00	0.00	681.00	103.794.372.00
L.1.7.01.04.01	OBAT	0.00	0.00	681.00	103.794.372.00	0.00	0.00	681.00	103.794.372.00
TOTAL		0.00	0.00	1.306.00	109.433.714.00	0.00	0.00	1.306.00	109.433.714.00

Mengedine,
Dokter RS. Paru Respera
di. To Sefone Yuliuspudewi Sp. PD
NIP: 197010112121212121

Yogyakarta, 31 Desember 2024
Pengurus Barang Pembantu.

1. Adhika Thon G. A. S. Farm,
NIP: 197010112121212121

2. Fajar Riyono, And T
NIP: 197010112121212121

LAMPIRAN LEMBAR AKARA PEMERIKSAAN UTSIK PERSNYAAN (UNIT DAN RUPYAR) PER 31 Desember 2024
RUMAH SAKIT PARU RESPIRA

No	Item Persewaan	Saldo Akhir	Perhitungan Biaya	Salah	Sumuduan	Nilai Persewaan Akhir (Rp)	Nilai Salah (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ASSET	531571.00	531571.00	0.00	APBD_BILID	Rp 1.034.245.001.88	Rp 0.00
2	ASSET	138804.00	138804.00	0.00	APBD_DID	Rp 210.398.038.27	Rp 0.00
3	ASSET	959175.00	959175.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 794.405.221.02	Rp 0.00
4	LIASIT LANGAR	531571.00	531571.00	0.00	APBD_BILID	Rp 1.034.245.001.88	Rp 0.00
5	LIASIT LANGAR	138804.00	138804.00	0.00	APBD_DID	Rp 210.398.038.27	Rp 0.00
6	LIASIT LANGAR	959175.00	959175.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 794.405.221.02	Rp 0.00
7	LIIT PERSEDIAAN	231571.00	231571.00	0.00	APBD_BILID	Rp 1.034.245.001.88	Rp 0.00
8	LIIT PERSEDIAAN	138804.00	138804.00	0.00	APBD_DID	Rp 210.398.038.27	Rp 0.00
9	LIIT PERSEDIAAN	959175.00	959175.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 794.405.221.02	Rp 0.00
10	LIIT PERSEDIAAN	531571.00	531571.00	0.00	APBD_BILID	Rp 1.034.245.001.88	Rp 0.00
11	LIIT PERSEDIAAN	138804.00	138804.00	0.00	APBD_DID	Rp 210.398.038.27	Rp 0.00
12	LIIT PERSEDIAAN	959175.00	959175.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 794.405.221.02	Rp 0.00
13	LIIT PERSEDIAAN	531571.00	531571.00	0.00	APBD_BILID	Rp 1.034.245.001.88	Rp 0.00
14	LIIT PERSEDIAAN	138804.00	138804.00	0.00	APBD_DID	Rp 210.398.038.27	Rp 0.00
15	LIIT PERSEDIAAN	959175.00	959175.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 794.405.221.02	Rp 0.00
16	LIIT PERSEDIAAN	531571.00	531571.00	0.00	APBD_BILID	Rp 1.034.245.001.88	Rp 0.00
17	LIIT PERSEDIAAN	138804.00	138804.00	0.00	APBD_DID	Rp 210.398.038.27	Rp 0.00
18	LIIT PERSEDIAAN	959175.00	959175.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 794.405.221.02	Rp 0.00
19	LIIT PERSEDIAAN	531571.00	531571.00	0.00	APBD_BILID	Rp 1.034.245.001.88	Rp 0.00
20	LIIT PERSEDIAAN	138804.00	138804.00	0.00	APBD_DID	Rp 210.398.038.27	Rp 0.00
21	LIIT PERSEDIAAN	959175.00	959175.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 794.405.221.02	Rp 0.00
22	LIIT PERSEDIAAN	531571.00	531571.00	0.00	APBD_BILID	Rp 1.034.245.001.88	Rp 0.00
23	LIIT PERSEDIAAN	138804.00	138804.00	0.00	APBD_DID	Rp 210.398.038.27	Rp 0.00
24	LIIT PERSEDIAAN	959175.00	959175.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 794.405.221.02	Rp 0.00
25	LIIT PERSEDIAAN	531571.00	531571.00	0.00	APBD_BILID	Rp 1.034.245.001.88	Rp 0.00
26	LIIT PERSEDIAAN	138804.00	138804.00	0.00	APBD_DID	Rp 210.398.038.27	Rp 0.00
27	LIIT PERSEDIAAN	959175.00	959175.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 794.405.221.02	Rp 0.00
28	LIIT PERSEDIAAN	531571.00	531571.00	0.00	APBD_BILID	Rp 1.034.245.001.88	Rp 0.00
29	LIIT PERSEDIAAN	138804.00	138804.00	0.00	APBD_DID	Rp 210.398.038.27	Rp 0.00

Nama Perusahaan		Saldo Akhir		Perhitungan Fiskal		Salah		Sembilan		Nilai Koreksi dan Akhir (Rp)		Nilai Statistik (Rp)	
No	2	3	4	5	6	7	8						
1													
30	1.1.7.01.03.01.002 Tula Tula, Tula Sempal	13.00	13.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 432.100,00	Rp 432.100,00	Rp 0,00					
31	1.1.7.01.03.01.003 Pengepik Kemas	113.00	113.00	0.00	APBD_BELUD	Rp 578.400,00	Rp 578.400,00	Rp 0,00					
32	1.1.7.01.03.01.004 Pengipit Kemas	225.00	225.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 579.000,00	Rp 579.000,00	Rp 0,00					
33	1.1.7.01.03.01.004 Pemampas/Kandor	12.00	12.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 22.800,00	Rp 22.800,00	Rp 0,00					
34	1.1.7.01.03.01.005 Buku Tulis	94.00	94.00	0.00	APBD_DELUD	Rp 519.000,00	Rp 519.000,00	Rp 0,00					
35	1.1.7.01.03.01.005 Buku Tulis	10.00	10.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 431.300,00	Rp 431.300,00	Rp 0,00					
36	1.1.7.01.03.01.006 Ombor dan May	359.00	359.00	0.00	APBD_DELUD	Rp 2.496.200,00	Rp 2.496.200,00	Rp 0,00					
37	1.1.7.01.03.01.006 Ombor dan May	529.00	529.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 580.900,00	Rp 580.900,00	Rp 0,00					
38	1.1.7.01.03.01.007 Pengganda	12.00	12.00	0.00	APBD_BELUD	Rp 198.000,00	Rp 198.000,00	Rp 0,00					
39	1.1.7.01.03.01.007 Pengganda	25.00	25.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 174.800,00	Rp 174.800,00	Rp 0,00					
40	1.1.7.01.03.01.008 Cukar	29.00	29.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 229.700,00	Rp 229.700,00	Rp 0,00					
41	1.1.7.01.03.01.009 Peta Menda Kudu	23.00	23.00	0.00	APBD_DELUD	Rp 92.000,00	Rp 92.000,00	Rp 0,00					
42	1.1.7.01.03.01.010 Alat Perkat	49.00	49.00	0.00	APBD_BELUD	Rp 500.553,20	Rp 500.553,20	Rp 0,00					
43	1.1.7.01.03.01.010 Alat Perkat	14.00	14.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 96.600,00	Rp 96.600,00	Rp 0,00					
44	1.1.7.01.03.01.013 Kit Sengkes	4.00	4.00	0.00	APBD_BELUD	Rp 80.000,00	Rp 80.000,00	Rp 0,00					
45	1.1.7.01.03.01.013 Kit Sengkes	3.00	3.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 16.320,00	Rp 16.320,00	Rp 0,00					
46	1.1.7.01.03.01.014 Barang Cetak	12527.00	12527.00	0.00	APBD_BELUD	Rp 3.947.700,00	Rp 3.947.700,00	Rp 0,00					
47	1.1.7.01.03.01.014 Barang Cetak	51841.00	51841.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 17.591.476,10	Rp 17.591.476,10	Rp 0,00					
48	1.1.7.01.03.01.015 Buku	3.00	3.00	0.00	APBD_DELUD	Rp 67.300,00	Rp 67.300,00	Rp 0,00					
49	1.1.7.01.03.01.017 Tula Tula	183.00	183.00	0.00	APBD_BELUD	Rp 5.050.500,00	Rp 5.050.500,00	Rp 0,00					
50	1.1.7.01.03.01.023 Lau	1.00	1.00	0.00	APBD_BELUD	Rp 3.300,00	Rp 3.300,00	Rp 0,00					
51	1.1.7.01.03.01.024 Perforator	2.00	2.00	0.00	APBD_BELUD	Rp 75.000,00	Rp 75.000,00	Rp 0,00					
52	1.1.7.01.03.01.024 Perforator	1.00	1.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 18.000,00	Rp 18.000,00	Rp 0,00					
53	1.1.7.01.03.03.029 Lampu Balok	5.00	5.00	0.00	APBD_BELUD	Rp 499.595,00	Rp 499.595,00	Rp 0,00					
54	1.1.7.01.03.04.029 Tempal Balok	1.00	1.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 105.000,10	Rp 105.000,10	Rp 0,00					
55	1.1.7.01.03.04.030 Stiky Note / Posli	4.00	4.00	0.00	APBD_DELUD	Rp 52.000,00	Rp 52.000,00	Rp 0,00					
56	1.1.7.01.03.03.029 KERTAS DAN COVER	21981.00	21981.00	0.00	APBD_BELUD	Rp 61.391.504,50	Rp 61.391.504,50	Rp 0,00					
57	1.1.7.01.03.03.029 KERTAS DAN COVER	41102.00	41102.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 101.697.275,95	Rp 101.697.275,95	Rp 0,00					
58	1.1.7.01.03.02.001 Kertas HVS	105.00	105.00	0.00	APBD_BELUD	Rp 5.992.060,30	Rp 5.992.060,30	Rp 0,00					
59	1.1.7.01.03.02.001 Kertas HVS	9.00	9.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 1.640.300,00	Rp 1.640.300,00	Rp 0,00					
60	1.1.7.01.03.02.002 Berhaga Kertas	13534.00	13534.00	0.00	APBD_BELUD	Rp 34.119.000,00	Rp 34.119.000,00	Rp 0,00					
61	1.1.7.01.03.02.002 Berhaga Kertas	37641.00	37641.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 97.728.925,95	Rp 97.728.925,95	Rp 0,00					
62	1.1.7.01.03.02.003 Kertas Cover	4830.00	4830.00	0.00	APBD_BELUD	Rp 9.496.900,00	Rp 9.496.900,00	Rp 0,00					
63	1.1.7.01.03.02.003 Kertas Cover	3652.00	3652.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 1.528.050,00	Rp 1.528.050,00	Rp 0,00					
64	1.1.7.01.03.02.004 Amplop	2500.00	2500.00	0.00	APBD_BELUD	Rp 6.905.000,00	Rp 6.905.000,00	Rp 0,00					

No	Nama Persediaan	Satuan Ukur	Pembelian (Rp)	Saldo	Setoran	Saldo Akhir (Rp)
1	2	3	4	5	6	8
65	1.1.7.01.03.02.016 Kertas MCR	12.00	12.00	0.00	APRD_MCR	Rp 4.948.000,00
66	1.1.7.01.03.03 BAHAN CETAK	9253.00	9253.00	0.00	APRD_BLD	Rp 13.788.500,00
67	1.1.7.01.03.03 BAHAN CETAK	2.00	2.00	0.00	APRD_REGULER	Rp 55.000,00
68	1.1.7.01.03.02.002 Tinta Cetak	1519.00	1519.00	0.00	APRD_BLD	Rp 1.675.000,00
69	1.1.7.01.03.02.004 Stensil Sheet	3000.00	3000.00	0.00	APRD_BLD	Rp 1.125.000,00
70	1.1.7.01.03.02.007 Penggandaan	4734.00	4734.00	0.00	APRD_BLD	Rp 12.500.000,00
71	1.1.7.01.03.02.007 Penggandaan	2.00	2.00	0.00	APRD_REGULER	Rp 55.000,00
72	1.1.7.01.03.07 PERABOT KANTOR	149.00	149.00	0.00	APRD_BLD	Rp 5.755.235,00
73	1.1.7.01.02.07 PERABOT KANTOR	87.00	87.00	0.00	APRD_REGULER	Rp 1.057.900,00
74	1.1.7.01.03.07.001 Sepu Dasi Saku	2.00	2.00	0.00	APRD_REGULER	Rp 19.800,00
75	1.1.7.01.02.07.002 Alat-Alat Pel Dan Lap	1.00	1.00	0.00	APRD_BLD	Rp 10.000,00
76	1.1.7.01.03.07.002 Alat-Alat Pel Dan Lap	52.00	52.00	0.00	APRD_REGULER	Rp 234.000,00
77	1.1.7.01.02.07.003 Embus, Slang, Dan Tempur Air Lainnya	35.00	35.00	0.00	APRD_BLD	Rp 953.000,00
78	1.1.7.01.03.07.003 Ember, Slang, Dan Tempur Air Lainnya	12.00	12.00	0.00	APRD_REGULER	Rp 158.400,00
79	1.1.7.01.03.07.004 Kipas Dan Tempur Spons	5.00	5.00	0.00	APRD_REGULER	Rp 110.000,00
80	1.1.7.01.03.07.005 Kemei, Kemei Dan Sempunan	31.00	31.00	0.00	APRD_BLD	Rp 2.300.007,50
81	1.1.7.01.03.07.006 Alat Penghal	5.00	5.00	0.00	APRD_BLD	Rp 101.287,50
82	1.1.7.01.03.07.009 Dahan Kuning Kuning Pembersih	16.00	16.00	0.00	APRD_REGULER	Rp 332.200,00
83	1.1.7.01.03.07.010 Alat Ukur, Molen Dan Minum	4.00	4.00	0.00	APRD_BLD	Rp 37.740,00
84	1.1.7.01.03.07.013 Alat Ukur, Molen Dan Minum	17.00	17.00	0.00	APRD_REGULER	Rp 59.200,00
85	1.1.7.01.03.07.015 Penyusutan Bangunan	3.00	3.00	0.00	APRD_REGULER	Rp 134.000,00
86	1.1.7.01.03.07.016 Produk Kantor Lainnya	73.00	73.00	0.00	APRD_BLD	Rp 2.541.200,00
87	1.1.7.01.03.08 ALAT ELEKTRIK	783.00	783.00	0.00	APRD_BLD	Rp 16.318.775,00
88	1.1.7.01.03.08 ALAT ELEKTRIK	243.00	243.00	0.00	APRD_REGULER	Rp 6.864.946,50
89	1.1.7.01.03.08.003 Kabel Listrik	62.00	62.00	0.00	APRD_BLD	Rp 4.088.276,00
90	1.1.7.01.03.08.004 Kabel Listrik	23.00	23.00	0.00	APRD_REGULER	Rp 809.963,00
91	1.1.7.01.03.08.002 Lampu Listrik	59.00	59.00	0.00	APRD_BLD	Rp 5.380.060,00
92	1.1.7.01.03.08.002 Lampu Listrik	24.00	24.00	0.00	APRD_REGULER	Rp 571.215,00
93	1.1.7.01.03.08.003 Kipas Kulkas	42.00	42.00	0.00	APRD_BLD	Rp 982.665,00
94	1.1.7.01.03.08.003 Kipas Kulkas	6.00	6.00	0.00	APRD_REGULER	Rp 242.677,00
95	1.1.7.01.03.08.004 Kulkas	5.00	5.00	0.00	APRD_BLD	Rp 737.050,00
96	1.1.7.01.03.08.003 Stensil	13.00	13.00	0.00	APRD_REGULER	Rp 344.007,00
97	1.1.7.01.03.08.007 Stensil	20.00	20.00	0.00	APRD_BLD	Rp 161.997,00
98	1.1.7.01.03.08.007 Stensil	43.00	43.00	0.00	APRD_REGULER	Rp 286.400,00
99	1.1.7.01.03.08.008 Vending	15.00	15.00	0.00	APRD_BLD	Rp 300.000,00

No	Nama Persediaan	Satuan Ukur	Perhitungan Fisik	Saldo	Saldo Akhir	Saldo Akhir (Rp)	Nilai Saldo (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8
100	1.1.7.01.03.08.008 Valve	29.00	29.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 2.034.580,00	Rp 0,00
101	1.1.7.01.03.08.010 Tmpu Batarel	527.00	527.00	0.00	APBD_BLUD	Rp 4.019.500,00	Rp 0,00
102	1.1.7.01.03.08.010 Bala Batarel	100.00	100.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 1.680.057,50	Rp 0,00
103	1.1.7.01.03.08.012 Breaker	4.00	4.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 330.254,00	Rp 0,00
104	1.1.7.01.03.08.014 Busa Box	4.00	5.00	0.00	APBD_BLUD	Rp 215.000,00	Rp 0,00
105	1.1.7.01.03.08.015 Magnetic Switch	5.00	5.00	0.00	APBD_BLUD	Rp 441.225,00	Rp 0,00
106	1.1.7.01.03.08.017 Tps Psa	2.00	2.00	0.00	APBD_BLUD	Rp 33.000,00	Rp 0,00
107	1.1.7.01.03.08.018 Thermostat (Overload Relay)	1.00	1.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 250.000,00	Rp 0,00
108	1.1.7.01.03.13.01 ATRAHAM UNTUK KEGIATAN KANTOR LAINNYA	245.00	345.00	0.00	APBD_BLUD	Rp 11.172.900,00	Rp 0,00
109	1.1.7.01.03.13.02 ALATDAAN UNTUK KEGIATAN KANTOR LAINNYA	339.00	1319.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 1.884.560,00	Rp 0,00
110	1.1.7.01.03.13.031 Bantolan	4.00	4.00	0.00	APBD_BLUD	Rp 52.000,00	Rp 0,00
111	1.1.7.01.03.13.042 Perengkapan Koneksi	6.00	6.00	0.00	APBD_BLUD	Rp 596.000,00	Rp 0,00
112	1.1.7.01.03.13.062 Perengkapan Koneksi	1300.00	1300.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 1.300.000,00	Rp 0,00
113	1.1.7.01.03.13.003 Instalasi dan Perengkapan untuk Kikot	226.00	226.00	0.00	APBD_BLUD	Rp 9.780.400,00	Rp 0,00
114	1.1.7.01.03.13.003 Pasukan dan Perengkapan untuk Kikot	19.00	19.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 84.360,00	Rp 0,00
115	1.1.7.01.03.13.004 Perengkapan Koneksi	9.00	9.00	0.00	APBD_BLUD	Rp 544.500,00	Rp 0,00
116	1.1.7.01.03.13.041 GABAT-GABAT	425604.00	425604.00	0.00	APBD_BLUD	Rp 1.290.445.614,34	Rp 0,00
117	1.1.7.01.03.13.042 GABAT-GABAT	138804.00	138804.00	0.00	APBD_BUD	Rp 210.298.479,20	Rp 0,00
118	1.1.7.01.03.13.043 GABAT-GABAT	4675.00	4675.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 14.083.074,67	Rp 0,00
119	1.1.7.01.03.01.001 GABAT	425604.00	425604.00	0.00	APBD_BLUD	Rp 1.290.445.614,34	Rp 0,00
120	1.1.7.01.03.01.001 GABAT	138804.00	138804.00	0.00	APBD_BUD	Rp 210.298.479,20	Rp 0,00
121	1.1.7.01.03.01.001 GABAT	4675.00	4675.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 14.083.074,69	Rp 0,00
122	1.1.7.01.03.01.001 GABAT	2910.00	3910.00	0.00	APBD_BLUD	Rp 2.015.550,00	Rp 0,00
123	1.1.7.01.03.01.001 GABAT	4.00	4.00	0.00	APBD_BUD	Rp 52.400,00	Rp 0,00
124	1.1.7.01.03.01.001 GABAT-GABAT	425604.00	425604.00	0.00	APBD_BLUD	Rp 1.290.445.614,35	Rp 0,00
125	1.1.7.01.03.01.001 GABAT-GABAT	138804.00	138804.00	0.00	APBD_BUD	Rp 210.298.479,21	Rp 0,00
126	1.1.7.01.03.01.001 GABAT-GABAT	4675.00	4675.00	0.00	APBD_REGULER	Rp 14.083.074,69	Rp 0,00
Jumlah						Rp 2.990.085.651,17	Rp 0,00

Kesimpulan:

REKAP PENYUSUTAN BARANG
PT. GIGAH SIAKIRILLI ISTIMEWA YOGYAKARTA
TRIMULAY AKADEMI 2021

9900 : 2023.3.3.4-RUMAH BANGUN PABU REPERAL GANTORO
 KABUPATEN : KABUPATEN ISTIMEWA YOGYAKARTA
 PRORUPA : PT. YOGYAKARTA
 KLASIFIKASI : 41014 KONGRESIAL
 TRIMULAY : TRIMULAY

No KONTROLKAS : 221012212410000000000000

Kode	Keterangan	Jenis Barang (Barang Berek)	Masa Manfaat (Bulan)	Nilai Perolehan (Rp)	Nilai Residu (Rp)	Depresiasi										Penggunaan				Normal	Kondisi
						Perolehan (Rp)	Residu (Rp)	Depresiasi (Rp)	Depresiasi (Rp)	Depresiasi (Rp)	Depresiasi (Rp)	Depresiasi (Rp)	Depresiasi (Rp)	Depresiasi (Rp)	Depresiasi (Rp)	Perolehan (Rp)	Residu (Rp)	Depresiasi (Rp)	Depresiasi (Rp)		
1	100000	100000	12	1000000000	0	1000000000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1000000000	0	0	0	1000000000	1000000000
2	200000	200000	24	2000000000	0	2000000000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2000000000	0	0	0	2000000000	2000000000
3	300000	300000	36	3000000000	0	3000000000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3000000000	0	0	0	3000000000	3000000000
4	400000	400000	48	4000000000	0	4000000000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4000000000	0	0	0	4000000000	4000000000
5	500000	500000	60	5000000000	0	5000000000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5000000000	0	0	0	5000000000	5000000000
6	600000	600000	72	6000000000	0	6000000000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6000000000	0	0	0	6000000000	6000000000
7	700000	700000	84	7000000000	0	7000000000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7000000000	0	0	0	7000000000	7000000000
8	800000	800000	96	8000000000	0	8000000000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8000000000	0	0	0	8000000000	8000000000
9	900000	900000	108	9000000000	0	9000000000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9000000000	0	0	0	9000000000	9000000000
10	1000000	1000000	120	10000000000	0	10000000000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10000000000	0	0	0	10000000000	10000000000

No	Keterangan	Jumlah Barang / Item	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)	Kategori										Jumlah (Rp)	Total (Rp)
					Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang		
1	Barang	100	1000	100000	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	100000	100000
2	Barang	200	2000	400000	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	400000	400000
3	Barang	300	3000	900000	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	900000	900000
4	Barang	400	4000	1600000	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	1600000	1600000
5	Barang	500	5000	2500000	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	2500000	2500000
6	Barang	600	6000	3600000	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	3600000	3600000
7	Barang	700	7000	4900000	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	4900000	4900000
8	Barang	800	8000	6400000	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	6400000	6400000
9	Barang	900	9000	8100000	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	8100000	8100000
10	Barang	1000	10000	10000000	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	10000000	10000000
Total					Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang	Barang		



PENGANTAR
 PENGANTAR
 PENGANTAR

REKAP PERHUSUNAN ISKARUNG
PERMINTAAN DAERAH DI BERAH ITUMENIA NEGARA KATOLIK
1911-1912

BRUGO	1423.6500 - RUBINIO SAINT PIERRE MESSIERIA (FRANCE)
KIDAPATAN	1423.6500 - RUBINIO SAINT PIERRE MESSIERIA (FRANCE)
PERANJANG	1423.6500 - RUBINIO SAINT PIERRE MESSIERIA (FRANCE)
POKUSIKANG	1423.6500 - RUBINIO SAINT PIERRE MESSIERIA (FRANCE)
PERAWAN	1423.6500 - RUBINIO SAINT PIERRE MESSIERIA (FRANCE)
TERAWAN II	1423.6500 - RUBINIO SAINT PIERRE MESSIERIA (FRANCE)

12.100.12.04.14to.25: 0000000000000000

No.	Candidate	Candidate Name	Candidate Address	Candidate Phone	Performance										Average Score	Rank
					Section 1	Section 2	Section 3	Section 4	Section 5	Section 6	Section 7	Section 8	Section 9	Section 10		
1	John Doe	123 Main St	Anytown, CA	555-123-4567	85	78	92	88	75	90	82	79	87	85	1	
2	Jane Smith	456 Oak Ave	Springfield, IL	555-234-5678	72	65	80	77	68	75	70	62	73	71	2	
3	Michael Johnson	789 Elm St	Chicago, IL	555-345-6789	90	85	95	92	80	93	88	78	91	89	3	
4	Sarah Williams	321 Pine Rd	Los Angeles, CA	555-456-7890	78	70	82	75	65	72	68	60	70	68	4	
5	David Brown	654 Maple Dr	New York, NY	555-567-8901	88	80	90	85	72	88	82	70	85	83	5	
6	Emily Davis	987 Cedar Ln	Houston, TX	555-678-9012	75	68	78	72	60	70	65	55	65	62	6	
7	Robert Miller	147 Birch St	Phoenix, AZ	555-789-0123	82	75	85	80	68	78	72	60	75	72	7	
8	Lisa Anderson	256 Walnut Ave	San Antonio, TX	555-890-1234	70	62	72	65	55	62	58	50	60	58	8	
9	Christopher Lee	365 Hickory Dr	San Diego, CA	555-901-2345	80	72	82	75	62	75	68	58	70	68	9	
10	Amanda White	474 Spruce Rd	Portland, OR	555-012-3456	73	65	75	68	58	65	60	50	60	58	10	

[illegible]

No.	Name	Address	City	State	Zip	Demographic						Economic						Total	Notes
						Age	Gender	Race	Ethnicity	Income	Assets	Age	Gender	Race	Ethnicity	Income	Assets		
1	John Doe	123 Main St	Anytown	CA	90210	35	M	W	W	\$50,000	\$10,000	45	M	W	W	\$75,000	\$15,000	100	Good
2	Jane Smith	456 Oak Ave	Anytown	CA	90210	28	F	W	W	\$40,000	\$8,000	35	F	W	W	\$60,000	\$12,000	80	Good
3	Bob Johnson	789 Pine St	Anytown	CA	90210	52	M	W	W	\$60,000	\$12,000	60	M	W	W	\$80,000	\$18,000	120	Good
4	Alice Brown	101 Elm St	Anytown	CA	90210	40	F	W	W	\$55,000	\$11,000	50	F	W	W	\$70,000	\$14,000	90	Good
5	Charlie Davis	202 Maple St	Anytown	CA	90210	30	M	W	W	\$45,000	\$9,000	40	M	W	W	\$65,000	\$13,000	70	Good
6	Diana Evans	303 Cedar St	Anytown	CA	90210	25	F	W	W	\$35,000	\$7,000	30	F	W	W	\$50,000	\$10,000	60	Good
7	Frank Green	404 Birch St	Anytown	CA	90210	55	M	W	W	\$65,000	\$13,000	65	M	W	W	\$85,000	\$19,000	130	Good
8	Grace Hill	505 Spruce St	Anytown	CA	90210	38	F	W	W	\$58,000	\$11,500	48	F	W	W	\$73,000	\$14,500	85	Good
9	Henry King	606 Willow St	Anytown	CA	90210	42	M	W	W	\$62,000	\$12,400	52	M	W	W	\$82,000	\$18,400	110	Good
10	Ivy Lee	707 Ash St	Anytown	CA	90210	22	F	W	W	\$30,000	\$6,000	28	F	W	W	\$45,000	\$9,000	55	Good
11	Jack Miller	808 Hickory St	Anytown	CA	90210	58	M	W	W	\$70,000	\$14,000	68	M	W	W	\$90,000	\$20,000	140	Good
12	Karen Nelson	909 Walnut St	Anytown	CA	90210	32	F	W	W	\$48,000	\$9,600	38	F	W	W	\$68,000	\$13,600	75	Good
13	Leo Ortiz	1010 Cherry St	Anytown	CA	90210	48	M	W	W	\$68,000	\$13,600	58	M	W	W	\$88,000	\$19,200	125	Good
14	Mia Parker	1011 Peach St	Anytown	CA	90210	27	F	W	W	\$38,000	\$7,600	33	F	W	W	\$53,000	\$10,600	65	Good
15	Noah Quinn	1012 Plum St	Anytown	CA	90210	50	M	W	W	\$72,000	\$14,400	60	M	W	W	\$92,000	\$20,400	145	Good
16	Olivia Reed	1013 Apple St	Anytown	CA	90210	30	F	W	W	\$50,000	\$10,000	36	F	W	W	\$70,000	\$14,000	80	Good
17	Peter Scott	1014 Pear St	Anytown	CA	90210	45	M	W	W	\$60,000	\$12,000	55	M	W	W	\$80,000	\$18,000	115	Good
18	Quinn Taylor	1015 Cherry St	Anytown	CA	90210	20	F	W	W	\$25,000	\$5,000	25	F	W	W	\$40,000	\$8,000	50	Good
19	Rachel White	1016 Elm St	Anytown	CA	90210	40	F	W	W	\$55,000	\$11,000	50	F	W	W	\$75,000	\$15,000	95	Good
20	Sam Young	1017 Oak St	Anytown	CA	90210	55	M	W	W	\$75,000	\$15,000	65	M	W	W	\$95,000	\$21,000	150	Good

No.	Name	Address	City	State	Performance										Financials					Total Score
					Overall Score	Technical Score	Managerial Score	Customer Score	Employee Score	Community Score	Environment Score	Health Score	Safety Score	Quality Score	Revenue	Profit	Assets	Liabilities	Net Worth	
1	John Doe	123 Main St	New York	NY	85	90	80	75	85	95	70	80	90	85	\$1,200,000	\$300,000	\$500,000	\$200,000	\$1,300,000	85
2	Jane Smith	456 Oak Ave	Los Angeles	CA	78	82	72	68	78	88	65	75	85	80	\$950,000	\$250,000	\$450,000	\$180,000	\$1,120,000	78
3	Michael Johnson	789 Pine St	Chicago	IL	72	75	68	62	70	80	60	70	80	75	\$800,000	\$200,000	\$400,000	\$150,000	\$950,000	72
4	Sarah Lee	321 Elm St	San Francisco	CA	88	92	85	80	90	98	75	85	95	90	\$1,500,000	\$350,000	\$550,000	\$220,000	\$1,630,000	88
5	David Brown	654 Maple Ave	Phoenix	AZ	70	73	65	60	68	75	58	68	78	72	\$700,000	\$180,000	\$350,000	\$130,000	\$770,000	70
6	Emily White	987 Cedar St	Seattle	WA	82	85	78	72	82	90	70	80	90	85	\$1,100,000	\$280,000	\$480,000	\$190,000	\$1,290,000	82
7	Robert Green	147 Birch St	Portland	OR	75	78	70	65	75	85	62	72	82	77	\$850,000	\$210,000	\$420,000	\$160,000	\$990,000	75
8	Lisa Black	258 Spruce Ave	Denver	CO	80	83	75	70	80	88	68	78	88	83	\$900,000	\$230,000	\$430,000	\$170,000	\$1,060,000	80
9	James Taylor	369 Willow St	San Diego	CA	77	80	72	67	77	83	63	73	83	78	\$880,000	\$220,000	\$410,000	\$155,000	\$1,015,000	77
10	Maria Garcia	470 Ash Ave	San Antonio	TX	73	76	69	64	73	80	61	71	81	76	\$780,000	\$190,000	\$380,000	\$140,000	\$870,000	73
11	Christopher King	581 Hickory St	San Jose	CA	87	91	84	79	89	97	74	84	94	89	\$1,400,000	\$340,000	\$540,000	\$210,000	\$1,530,000	87
12	Amanda Hall	692 Walnut Ave	San Luis Obispo	CA	76	79	71	66	76	84	64	74	84	79	\$820,000	\$200,000	\$400,000	\$150,000	\$870,000	76
13	Daniel Scott	703 Chestnut St	San Bernardino	CA	71	74	66	61	71	79	59	69	79	74	\$720,000	\$170,000	\$360,000	\$135,000	\$785,000	71
14	Michelle Adams	814 Sycamore Ave	San Marcos	CA	79	82	74	69	79	86	66	76	86	81	\$870,000	\$210,000	\$420,000	\$160,000	\$960,000	79
15	Kevin Baker	925 Magnolia St	San Ramon	CA	84	87	80	75	84	92	71	81	91	86	\$1,000,000	\$260,000	\$460,000	\$180,000	\$1,180,000	84
16	Nicole Evans	136 Poplar Ave	San Mateo	CA	89	93	86	81	91	99	76	86	96	91	\$1,600,000	\$380,000	\$580,000	\$230,000	\$1,730,000	89
17	Gregory Hill	247 Cypress St	San Rafael	CA	74	77	69	64	74	81	62	72	82	77	\$800,000	\$190,000	\$390,000	\$145,000	\$885,000	74
18	Heather King	358 Dogwood Ave	San Ramon	CA	81	84	76	71	81	89	67	77	87	82	\$920,000	\$230,000	\$430,000	\$170,000	\$1,050,000	81
19	Isaac Lewis	469 Elder St	San Jose	CA	76	79	71	66	76	83	64	74	83	79	\$830,000	\$200,000	\$400,000	\$150,000	\$880,000	76
20	Jessica Miller	570 Elm Ave	San Francisco	CA	86	90	83	78	88	96	75	85	95	90	\$1,350,000	\$330,000	\$530,000	\$210,000	\$1,480,000	86
21	Jonathan Moore	681 Fir St	San Diego	CA	73	76	68	63	73	80	61	71	81	76	\$790,000	\$190,000	\$380,000	\$140,000	\$860,000	73
22	Karen Nelson	792 Gum St	San Antonio	TX	78	81	73	68	78	85	65	75	85	80	\$860,000	\$210,000	\$410,000	\$155,000	\$965,000	78
23	Leo Parker	803 Hawthorn Ave	San Marcos	CA	75	78	70	65	75	82	62	72	82	77	\$810,000	\$190,000	\$390,000	\$145,000	\$865,000	75
24	Megan Quinn	914 Ironwood St	San Ramon	CA	83	86	78	73	83	91	72	82	92	87	\$1,050,000	\$270,000	\$470,000	\$180,000	\$1,240,000	83
25	Nathan Reed	125 Juniper Ave	San Jose	CA	77	80	72	67	77	84	63	73	84	79	\$840,000	\$200,000	\$400,000	\$150,000	\$890,000	77
26	Olivia Scott	236 Laurel St	San Francisco	CA	88	92	85	80	90	98	76	86	96	91	\$1,550,000	\$370,000	\$570,000	\$220,000	\$1,680,000	88
27	Peter Turner	347 Maple Ave	San Diego	CA	72	75	67	62	72	79	59	69	79	74	\$750,000	\$180,000	\$370,000	\$135,000	\$815,000	72
28	Quinn Vance	458 Oak St	San Antonio	TX	79	82	74	69	79	86	66	76	86	81	\$880,000	\$220,000	\$420,000	\$160,000	\$960,000	79
29	Rachel Ward	569 Pine Ave	San Marcos	CA	74	77	69	64	74	81	62	72	81	76	\$800,000	\$190,000	\$390,000	\$145,000	\$885,000	74
30	Samuel Wright	670 Spruce St	San Ramon	CA	81	84	76	71	81	89	67	77	87	82	\$920,000	\$230,000	\$430,000	\$170,000	\$1,050,000	81
31	Tina Young	781 Willow Ave	San Jose	CA	76	79	71	66	76	83	64	74	83	79	\$830,000	\$200,000	\$400,000	\$150,000	\$880,000	76
32	Victor Zane	892 Ash St	San Francisco	CA	86	90	83	78	88	96	76	86	96	91	\$1,550,000	\$370,000	\$570,000	\$220,000	\$1,680,000	86
33	Wendy Bell	903 Birch Ave	San Diego	CA	73	76	68	63	73	80	61	71	81	76	\$790,000	\$190,000	\$380,000	\$140,000	\$860,000	73
34	Xavier Clark	104 Cedar St	San Antonio	TX	78	81	73	68	78	85	65	75	85	80	\$860,000	\$210,000	\$410,000	\$155,000	\$965,000	78
35	Yvonne Evans	215 Elm Ave	San Marcos	CA	75	78	70	65	75	82	62	72	82	77	\$810,000	\$190,000	\$390,000	\$145,000	\$865,000	75
36	Zoe Foster	326 Fir St	San Ramon	CA	81	84	76	71	81	89	67	77	87	82	\$920,000	\$230,000	\$430,000	\$170,000	\$1,050,000	81
37	Adam Green	437 Gum Ave	San Jose	CA	76	79	71	66	76	83	64	74	83	79	\$830,000	\$200,000	\$400,000	\$150,000	\$880,000	76
38	Bella Hall	548 Hawthorn St	San Francisco	CA	88	92	85	80	90	98	76	86	96	91	\$1,550,000	\$370,000	\$570,000	\$220,000	\$1,680,000	88
39	Charlie King	659 Ironwood Ave	San Diego	CA	73	76	68	63	73	80	61	71	81	76	\$790,000	\$190,000	\$380,000	\$140,000	\$860,000	73
40	Diana Lee	760 Juniper St	San Antonio	TX	78	81	73	68	78	85	65	75	85	80	\$860,000	\$210,000	\$410,000	\$155,000	\$965,000	78
41	Ethan Miller	871 Laurel Ave	San Marcos	CA	75	78	70	65	75	82	62	72	82	77	\$810,000	\$190,000	\$390,000	\$145,000	\$865,000	75
42	Fiona Nelson	982 Maple St	San Ramon	CA	81	84	76	71	81	89	67	77	87	82	\$920,000	\$230,000	\$430,000	\$170,000	\$1,050,000	81
43	Gavin Parker	1093 Oak Ave	San Jose	CA	76	79	71	66	76	83	64	74	83	79	\$830,000	\$200,000	\$400,000	\$150,000	\$880,000	76
44	Hannah Quinn	2104 Pine St	San Francisco	CA	88	92	85	80	90	98	76	86	96	91	\$1,550,000	\$370,000	\$570,000	\$220,000	\$1,680,000	88
45	Ian Reed	3215 Spruce Ave	San Diego	CA	73	76	68	63	73	80	61	71	81	76	\$790,000	\$190,000	\$380,000	\$140,000	\$860,000	73
46	Jasmine Scott	4326 Willow St	San Antonio	TX	78	81	73	68	78	85	65	75	85	80	\$860,000	\$210,000	\$410,000	\$155,000	\$965,000	78
47	Kyle Turner	5437 Ash Ave	San Marcos	CA	75	78	70	65	75	82	62	72	82	77	\$810,000	\$190,000	\$390,000	\$145,000	\$865,000	75
48	Laura Vance	6548 Birch St	San Ramon	CA	81	84	76	71	81	89	67	77	87	82	\$920,000	\$230,000	\$430,000	\$170,000	\$1,050,000	81
49	Mason Ward	7659 Cedar Ave	San Jose	CA	76	79	71	66	76	83	64	74	83	79	\$830,000	\$200,000	\$400,000	\$150,000	\$880,000	76
50	Natalie Wright	8760 Elm St	San Francisco	CA	88	92	85	80	90	98	76	86	96	91	\$1,550,000	\$370,000	\$570,000	\$220,000	\$1,680,000	88

[illegible]

HEKAP PENYUSUNAN BAHAN
PENCERITAN ALAMAH PAPERBISITINGWA JOGJAJAN
TAHUN 2020/2021

8450	1	ERLEDD, RUMON SHIH PABU RESIPA, (MUMBER)
KALANTEN	:	DIGSANT IETHEN, YOSYAKANT
PROVING	:	PA, YOSYAKANT
KLANTIKAL	:	INDIA KONTI KABEL
TRAVAIL AVI	:	TRAVAIL AVI ID

12.04.12.04.10 PHE. H00000100003

[illegible]

No	Code	Description	Type	Unit	Rate	Material										Quantity				Remarks	Unit
						Material	Unit	Rate	Material	Unit	Rate	Material	Unit	Rate	Material	Unit	Rate	Material	Unit		
1	001	Excavation	Excavation	m ³	100.00	Excavation	m ³	100.00	Excavation	m ³	100.00	Excavation	m ³	100.00	Excavation	m ³	100.00	Excavation	m ³	100.00	Excavation
2	002	Gravel	Gravel	m ³	100.00	Gravel	m ³	100.00	Gravel	m ³	100.00	Gravel	m ³	100.00	Gravel	m ³	100.00	Gravel	m ³	100.00	Gravel
3	003	Concrete	Concrete	m ³	100.00	Concrete	m ³	100.00	Concrete	m ³	100.00	Concrete	m ³	100.00	Concrete	m ³	100.00	Concrete	m ³	100.00	Concrete
4	004	Reinforcement	Reinforcement	m ³	100.00	Reinforcement	m ³	100.00	Reinforcement	m ³	100.00	Reinforcement	m ³	100.00	Reinforcement	m ³	100.00	Reinforcement	m ³	100.00	Reinforcement
5	005	Formwork	Formwork	m ³	100.00	Formwork	m ³	100.00	Formwork	m ³	100.00	Formwork	m ³	100.00	Formwork	m ³	100.00	Formwork	m ³	100.00	Formwork
6	006	Paint	Paint	m ³	100.00	Paint	m ³	100.00	Paint	m ³	100.00	Paint	m ³	100.00	Paint	m ³	100.00	Paint	m ³	100.00	Paint
7	007	Electrical	Electrical	m ³	100.00	Electrical	m ³	100.00	Electrical	m ³	100.00	Electrical	m ³	100.00	Electrical	m ³	100.00	Electrical	m ³	100.00	Electrical
8	008	Plumbing	Plumbing	m ³	100.00	Plumbing	m ³	100.00	Plumbing	m ³	100.00	Plumbing	m ³	100.00	Plumbing	m ³	100.00	Plumbing	m ³	100.00	Plumbing
9	009	Roofing	Roofing	m ³	100.00	Roofing	m ³	100.00	Roofing	m ³	100.00	Roofing	m ³	100.00	Roofing	m ³	100.00	Roofing	m ³	100.00	Roofing
10	010	Landscaping	Landscaping	m ³	100.00	Landscaping	m ³	100.00	Landscaping	m ³	100.00	Landscaping	m ³	100.00	Landscaping	m ³	100.00	Landscaping	m ³	100.00	Landscaping
11	011	Foundation	Foundation	m ³	100.00	Foundation	m ³	100.00	Foundation	m ³	100.00	Foundation	m ³	100.00	Foundation	m ³	100.00	Foundation	m ³	100.00	Foundation
12	012	Wall	Wall	m ³	100.00	Wall	m ³	100.00	Wall	m ³	100.00	Wall	m ³	100.00	Wall	m ³	100.00	Wall	m ³	100.00	Wall
13	013	Floor	Floor	m ³	100.00	Floor	m ³	100.00	Floor	m ³	100.00	Floor	m ³	100.00	Floor	m ³	100.00	Floor	m ³	100.00	Floor
14	014	Roof	Roof	m ³	100.00	Roof	m ³	100.00	Roof	m ³	100.00	Roof	m ³	100.00	Roof	m ³	100.00	Roof	m ³	100.00	Roof
15	015	Window	Window	m ³	100.00	Window	m ³	100.00	Window	m ³	100.00	Window	m ³	100.00	Window	m ³	100.00	Window	m ³	100.00	Window
16	016	Door	Door	m ³	100.00	Door	m ³	100.00	Door	m ³	100.00	Door	m ³	100.00	Door	m ³	100.00	Door	m ³	100.00	Door
17	017	Stair	Stair	m ³	100.00	Stair	m ³	100.00	Stair	m ³	100.00	Stair	m ³	100.00	Stair	m ³	100.00	Stair	m ³	100.00	Stair
18	018	Handrail	Handrail	m ³	100.00	Handrail	m ³	100.00	Handrail	m ³	100.00	Handrail	m ³	100.00	Handrail	m ³	100.00	Handrail	m ³	100.00	Handrail
19	019	Lighting	Lighting	m ³	100.00	Lighting	m ³	100.00	Lighting	m ³	100.00	Lighting	m ³	100.00	Lighting	m ³	100.00	Lighting	m ³	100.00	Lighting
20	020	Security	Security	m ³	100.00	Security	m ³	100.00	Security	m ³	100.00	Security	m ³	100.00	Security	m ³	100.00	Security	m ³	100.00	Security
21	021	Alarm	Alarm	m ³	100.00	Alarm	m ³	100.00	Alarm	m ³	100.00	Alarm	m ³	100.00	Alarm	m ³	100.00	Alarm	m ³	100.00	Alarm
22	022	Camera	Camera	m ³	100.00	Camera	m ³	100.00	Camera	m ³	100.00	Camera	m ³	100.00	Camera	m ³	100.00	Camera	m ³	100.00	Camera
23	023	Intercom	Intercom	m ³	100.00	Intercom	m ³	100.00	Intercom	m ³	100.00	Intercom	m ³	100.00	Intercom	m ³	100.00	Intercom	m ³	100.00	Intercom
24	024	Access	Access	m ³	100.00	Access	m ³	100.00	Access	m ³	100.00	Access	m ³	100.00	Access	m ³	100.00	Access	m ³	100.00	Access
25	025	Gate	Gate	m ³	100.00	Gate	m ³	100.00	Gate	m ³	100.00	Gate	m ³	100.00	Gate	m ³	100.00	Gate	m ³	100.00	Gate
26	026	Barrier	Barrier	m ³	100.00	Barrier	m ³	100.00	Barrier	m ³	100.00	Barrier	m ³	100.00	Barrier	m ³	100.00	Barrier	m ³	100.00	Barrier
27	027	Signage	Signage	m ³	100.00	Signage	m ³	100.00	Signage	m ³	100.00	Signage	m ³	100.00	Signage	m ³	100.00	Signage	m ³	100.00	Signage
28	028	Post	Post	m ³	100.00	Post	m ³	100.00	Post	m ³	100.00	Post	m ³	100.00	Post	m ³	100.00	Post	m ³	100.00	Post
29	029	Light	Light	m ³	100.00	Light	m ³	100.00	Light	m ³	100.00	Light	m ³	100.00	Light	m ³	100.00	Light	m ³	100.00	Light
30	030	Socket	Socket	m ³	100.00	Socket	m ³	100.00	Socket	m ³	100.00	Socket	m ³	100.00	Socket	m ³	100.00	Socket	m ³	100.00	Socket
31	031	Switch	Switch	m ³	100.00	Switch	m ³	100.00	Switch	m ³	100.00	Switch	m ³	100.00	Switch	m ³	100.00	Switch	m ³	100.00	Switch
32	032	Outlet	Outlet	m ³	100.00	Outlet	m ³	100.00	Outlet	m ³	100.00	Outlet	m ³	100.00	Outlet	m ³	100.00	Outlet	m ³	100.00	Outlet
33	033	Panel	Panel	m ³	100.00	Panel	m ³	100.00	Panel	m ³	100.00	Panel	m ³	100.00	Panel	m ³	100.00	Panel	m ³	100.00	Panel
34	034	Box	Box	m ³	100.00	Box	m ³	100.00	Box	m ³	100.00	Box	m ³	100.00	Box	m ³	100.00	Box	m ³	100.00	Box
35	035	Conduit	Conduit	m ³	100.00	Conduit	m ³	100.00	Conduit	m ³	100.00	Conduit	m ³	100.00	Conduit	m ³	100.00	Conduit	m ³	100.00	Conduit
36	036	Cable	Cable	m ³	100.00	Cable	m ³	100.00	Cable	m ³	100.00	Cable	m ³	100.00	Cable	m ³	100.00	Cable	m ³	100.00	Cable
37	037	Wire	Wire	m ³	100.00	Wire	m ³	100.00	Wire	m ³	100.00	Wire	m ³	100.00	Wire	m ³	100.00	Wire	m ³	100.00	Wire
38	038	Terminal	Terminal	m ³	100.00	Terminal	m ³	100.00	Terminal	m ³	100.00	Terminal	m ³	100.00	Terminal	m ³	100.00	Terminal	m ³	100.00	Terminal
39	039	Block	Block	m ³	100.00	Block	m ³	100.00	Block	m ³	100.00	Block	m ³	100.00	Block	m ³	100.00	Block	m ³	100.00	Block
40	040	Bracket	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket
41	041	Support	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support
42	042	Anchor	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor
43	043	Plate	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate
44	044	Bracket	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket
45	045	Support	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support
46	046	Anchor	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor
47	047	Plate	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate
48	048	Bracket	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket
49	049	Support	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support
50	050	Anchor	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor
51	051	Plate	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate
52	052	Bracket	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket
53	053	Support	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support
54	054	Anchor	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor
55	055	Plate	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate
56	056	Bracket	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket	m ³	100.00	Bracket
57	057	Support	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support	m ³	100.00	Support
58	058	Anchor	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor	m ³	100.00	Anchor
59	059	Plate	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate	m ³	100.00	Plate
60	060	Bracket																			

No. and Year	Engineering Department	Local Funding (Source Indicate)	Total State (Federal Indicate) (P)	Total Local (State Indicate) (P)	Engineering						Engineering				Engineering Department (Source: P)	Total State (P)
					Statewide Engineering Programs (P)	Engineering Programs Statewide (P)	Engineering Programs Statewide (P)	Engineering Programs Statewide (P)	Engineering Programs Statewide (P)	Engineering Programs Statewide (P)	Engineering Programs Statewide (P)	Engineering Programs Statewide (P)	Engineering Programs Statewide (P)	Engineering Programs Statewide (P)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	
49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	
65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	
97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	
113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	
129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	
145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	
161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	
177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	
193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	
209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	
225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	
241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	
257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	
273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	
289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	
305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	
321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	
337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	
353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	
369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	
385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	
401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	
417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	
433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	
449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	
465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475						



© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 399–405

© 1999 by The McGraw-Hill Companies, Inc.

RowID	Name	Address	City	State	Zip	Demographics										Financials					Notes
						Gender	Age	Income	Assets	Liabilities	Net Worth	Debt Ratio	Credit Score	Bankruptcy	Bankruptcy Date	Bankruptcy Status	Bankruptcy Amount	Bankruptcy Date	Bankruptcy Status	Bankruptcy Amount	
1	John Doe	123 Main St	Anytown	CA	90210	M	35	\$50,000	\$100,000	\$50,000	\$150,000	0.33	720	0	2015-01-01	Completed	\$100,000	2015-01-01	Completed	\$100,000	John Doe
2	Jane Smith	456 Oak Ave	Anytown	CA	90210	F	28	\$40,000	\$80,000	\$40,000	\$120,000	0.33	710	0	2015-01-01	Completed	\$80,000	2015-01-01	Completed	\$80,000	Jane Smith
3	Bob Johnson	789 Elm St	Anytown	CA	90210	M	45	\$60,000	\$120,000	\$60,000	\$180,000	0.33	730	0	2015-01-01	Completed	\$120,000	2015-01-01	Completed	\$120,000	Bob Johnson
4	Alice Brown	101 Pine St	Anytown	CA	90210	F	30	\$30,000	\$60,000	\$30,000	\$90,000	0.33	700	0	2015-01-01	Completed	\$60,000	2015-01-01	Completed	\$60,000	Alice Brown
5	Charlie Davis	202 Cedar St	Anytown	CA	90210	M	40	\$70,000	\$140,000	\$70,000	\$210,000	0.33	740	0	2015-01-01	Completed	\$140,000	2015-01-01	Completed	\$140,000	Charlie Davis
6	Diana Evans	303 Birch St	Anytown	CA	90210	F	38	\$55,000	\$110,000	\$55,000	\$165,000	0.33	725	0	2015-01-01	Completed	\$110,000	2015-01-01	Completed	\$110,000	Diana Evans
7	Frank Green	404 Spruce St	Anytown	CA	90210	M	50	\$80,000	\$160,000	\$80,000	\$240,000	0.33	750	0	2015-01-01	Completed	\$160,000	2015-01-01	Completed	\$160,000	Frank Green
8	Grace Hill	505 Ash St	Anytown	CA	90210	F	42	\$65,000	\$130,000	\$65,000	\$195,000	0.33	735	0	2015-01-01	Completed	\$130,000	2015-01-01	Completed	\$130,000	Grace Hill
9	Henry King	606 Willow St	Anytown	CA	90210	M	48	\$75,000	\$150,000	\$75,000	\$225,000	0.33	745	0	2015-01-01	Completed	\$150,000	2015-01-01	Completed	\$150,000	Henry King
10	Ivy Lee	707 Magnolia St	Anytown	CA	90210	F	32	\$45,000	\$90,000	\$45,000	\$135,000	0.33	715	0	2015-01-01	Completed	\$90,000	2015-01-01	Completed	\$90,000	Ivy Lee
11	Jack Miller	808 Hickory St	Anytown	CA	90210	M	55	\$90,000	\$180,000	\$90,000	\$270,000	0.33	760	0	2015-01-01	Completed	\$180,000	2015-01-01	Completed	\$180,000	Jack Miller
12	Karen Nelson	909 Poplar St	Anytown	CA	90210	F	40	\$60,000	\$120,000	\$60,000	\$180,000	0.33	730	0	2015-01-01	Completed	\$120,000	2015-01-01	Completed	\$120,000	Karen Nelson
13	Liam Olsen	1010 Sycamore St	Anytown	CA	90210	M	30	\$35,000	\$70,000	\$35,000	\$105,000	0.33	705	0	2015-01-01	Completed	\$70,000	2015-01-01	Completed	\$70,000	Liam Olsen
14	Mia Parker	1111 Walnut St	Anytown	CA	90210	F	25	\$25,000	\$50,000	\$25,000	\$75,000	0.33	695	0	2015-01-01	Completed	\$50,000	2015-01-01	Completed	\$50,000	Mia Parker
15	Noah Quinn	1212 Chestnut St	Anytown	CA	90210	M	45	\$65,000	\$130,000	\$65,000	\$195,000	0.33	735	0	2015-01-01	Completed	\$130,000	2015-01-01	Completed	\$130,000	Noah Quinn
16	Olivia Reed	1313 Elm St	Anytown	CA	90210	F	35	\$50,000	\$100,000	\$50,000	\$150,000	0.33	720	0	2015-01-01	Completed	\$100,000	2015-01-01	Completed	\$100,000	Olivia Reed
17	Peter Scott	1414 Oak St	Anytown	CA	90210	M	50	\$80,000	\$160,000	\$80,000	\$240,000	0.33	750	0	2015-01-01	Completed	\$160,000	2015-01-01	Completed	\$160,000	Peter Scott
18	Quinn Taylor	1515 Pine St	Anytown	CA	90210	F	40	\$60,000	\$120,000	\$60,000	\$180,000	0.33	730	0	2015-01-01	Completed	\$120,000	2015-01-01	Completed	\$120,000	Quinn Taylor
19	Rachel White	1616 Cedar St	Anytown	CA	90210	F	30	\$40,000	\$80,000	\$40,000	\$120,000	0.33	710	0	2015-01-01	Completed	\$80,000	2015-01-01	Completed	\$80,000	Rachel White
20	Sam Young	1717 Birch St	Anytown	CA	90210	M	45	\$70,000	\$140,000	\$70,000	\$210,000	0.33	740	0	2015-01-01	Completed	\$140,000	2015-01-01	Completed	\$140,000	Sam Young
21	Tina Zane	1818 Spruce St	Anytown	CA	90210	F	35	\$50,000	\$100,000	\$50,000	\$150,000	0.33	720	0	2015-01-01	Completed	\$100,000	2015-01-01	Completed	\$100,000	Tina Zane
22	Uma Adams	1919 Ash St	Anytown	CA	90210	F	40	\$60,000	\$120,000	\$60,000	\$180,000	0.33	730	0	2015-01-01	Completed	\$120,000	2015-01-01	Completed	\$120,000	Uma Adams
23	Victor Baker	2020 Willow St	Anytown	CA	90210	M	50	\$80,000	\$160,000	\$80,000	\$240,000	0.33	750	0	2015-01-01	Completed	\$160,000	2015-01-01	Completed	\$160,000	Victor Baker
24	Wendy Clark	2121 Magnolia St	Anytown	CA	90210	F	30	\$35,000	\$70,000	\$35,000	\$105,000	0.33	705	0	2015-01-01	Completed	\$70,000	2015-01-01	Completed	\$70,000	Wendy Clark
25	Xavier Evans	2222 Hickory St	Anytown	CA	90210	M	45	\$70,000	\$140,000	\$70,000	\$210,000	0.33	740	0	2015-01-01	Completed	\$140,000	2015-01-01	Completed	\$140,000	Xavier Evans
26	Yara Foster	2323 Poplar St	Anytown	CA	90210	F	35	\$50,000	\$100,000	\$50,000	\$150,000	0.33	720	0	2015-01-01	Completed	\$100,000	2015-01-01	Completed	\$100,000	Yara Foster
27	Zoe Grant	2424 Chestnut St	Anytown	CA	90210	F	25	\$25,000	\$50,000	\$25,000	\$75,000	0.33	695	0	2015-01-01	Completed	\$50,000	2015-01-01	Completed	\$50,000	Zoe Grant
28	Adam Harris	2525 Elm St	Anytown	CA	90210	M	45	\$70,000	\$140,000	\$70,000	\$210,000	0.33	740	0	2015-01-01	Completed	\$140,000	2015-01-01	Completed	\$140,000	Adam Harris
29	Bella King	2626 Oak St	Anytown	CA	90210	F	30	\$35,000	\$70,000	\$35,000	\$105,000	0.33	705	0	2015-01-01	Completed	\$70,000	2015-01-01	Completed	\$70,000	Bella King
30	Chris Lee	2727 Pine St	Anytown	CA	90210	M	50	\$80,000	\$160,000	\$80,000	\$240,000	0.33	750	0	2015-01-01	Completed	\$160,000	2015-01-01	Completed	\$160,000	Chris Lee
31	Diana Miller	2828 Cedar St	Anytown	CA	90210	F	35	\$50,000	\$100,000	\$50,000	\$150,000	0.33	720	0	2015-01-01	Completed	\$100,000	2015-01-01	Completed	\$100,000	Diana Miller
32	Ethan Nelson	2929 Birch St	Anytown	CA	90210	M	40	\$60,000	\$120,000	\$60,000	\$180,000	0.33	730	0	2015-01-01	Completed	\$120,000	2015-01-01	Completed	\$120,000	Ethan Nelson
33	Fiona Olsen	3030 Spruce St	Anytown	CA	90210	F	25	\$25,000	\$50,000	\$25,000	\$75,000	0.33	695	0	2015-01-01	Completed	\$50,000	2015-01-01	Completed	\$50,000	Fiona Olsen
34	George Parker	3131 Ash St	Anytown	CA	90210	M	45	\$70,000	\$140,000	\$70,000	\$210,000	0.33	740	0	2015-01-01	Completed	\$140,000	2015-01-01	Completed	\$140,000	George Parker
35	Hannah Quinn	3232 Willow St	Anytown	CA	90210	F	30	\$35,000	\$70,000	\$35,000	\$105,000	0.33	705	0	2015-01-01	Completed	\$70,000	2015-01-01	Completed	\$70,000	Hannah Quinn
36	Ian Reed	3333 Magnolia St	Anytown	CA	90210	M	50	\$80,000	\$160,000	\$80,000	\$240,000	0.33	750	0	2015-01-01	Completed	\$160,000	2015-01-01	Completed	\$160,000	Ian Reed
37	Jessica Scott	3434 Elm St	Anytown	CA	90210	F	35	\$50,000	\$100,000	\$50,000	\$150,000	0.33	720	0	2015-01-01	Completed	\$100,000	2015-01-01	Completed	\$100,000	Jessica Scott
38	Kyle Taylor	3535 Oak St	Anytown	CA	90210	M	40	\$60,000	\$120,000	\$60,000	\$180,000	0.33	730	0	2015-01-01	Completed	\$120,000	2015-01-01	Completed	\$120,000	Kyle Taylor
39	Laura White	3636 Pine St	Anytown	CA	90210	F	25	\$25,000	\$50,000	\$25,000	\$75,000	0.33	695	0	2015-01-01	Completed	\$50,000	2015-01-01	Completed	\$50,000	Laura White
40	Michael Young	3737 Cedar St	Anytown	CA	90210	M	45	\$70,000	\$140,000	\$70,000	\$210,000	0.33	740	0	2015-01-01	Completed	\$140,000	2015-01-01	Completed	\$140,000	Michael Young
41	Natalie Zane	3838 Birch St	Anytown	CA	90210	F	30	\$35,000	\$70,000	\$35,000	\$105,000	0.33	705	0	2015-01-01	Completed	\$70,000	2015-01-01	Completed	\$70,000	Natalie Zane
42	Oscar Adams	3939 Spruce St	Anytown	CA	90210	M	50	\$80,000	\$160,000	\$80,000	\$240,000	0.33	750	0	2015-01-01	Completed	\$160,000	2015-01-01	Completed	\$160,000	Oscar Adams
43	Pamela Baker	4040 Ash St	Anytown	CA	90210	F	35	\$50,000	\$100,000	\$50,000	\$150,000	0.33	720	0	2015-01-01	Completed	\$100,000	2015-01-01	Completed	\$100,000	Pamela Baker
44	Quinn Clark	4141 Willow St	Anytown	CA	90210	F	25	\$25,000	\$50,000	\$25,000	\$75,000	0.33	695	0	2015-01-01	Completed	\$50,000	2015-01-01	Completed	\$50,000	Quinn Clark
45	Ryan Evans	4242 Magnolia St	Anytown	CA	90210	M	45	\$70,000	\$140,000	\$70,000	\$210,000	0.33	740	0	2015-01-01	Completed	\$140,000	2015-01-01	Completed	\$140,000	Ryan Evans
46	Sarah Foster	4343 Elm St	Anytown	CA	90210	F	30	\$35,000	\$70,000	\$35,000	\$105,000	0.33	705	0	2015-01-01	Completed	\$70,000	2015-01-01	Completed	\$70,000	Sarah Foster
47	Timothy Grant	4444 Oak St	Anytown	CA	90210	M	50	\$80,000	\$160,000	\$80,000	\$240,000	0.33	750	0	2015-01-01	Completed	\$160,000	2015-01-01	Completed	\$160,000	Timothy Grant
48	Uma Harris	4545 Pine St	Anytown	CA	90210	F	25	\$25,000	\$50,000	\$25,000	\$75,000	0.33	695	0	2015-01-01	Completed	\$50,000	2015-01-01	Completed	\$50,000	Uma Harris
49	Victor King	4646 Cedar St	Anytown	CA	90210	M	45	\$70,000	\$140,000	\$70,000	\$210,000	0.33	740	0	2015-01-01	Completed	\$140,000	2015-01-01	Completed	\$140,000	Victor King
50	Wendy Lee	4747 Birch St	Anytown	CA	90210	F	30	\$35,000	\$70,000	\$35,000	\$105,000	0.33	705	0	2015-01-01	Completed	\$70,000	2015-01-01	Completed	\$70,000	Wendy Lee
51	Xavier Miller	4848 Spruce St	Anytown	CA	90210	M	50	\$80,000	\$160,000	\$80,000	\$240,000	0.33	750	0	2015-01-01	Completed	\$160,000	2015-01-01	Completed	\$160,000	Xavier Miller
52	Yara Nelson	4949 Ash St	Anytown	CA	90210	F	35	\$50,000	\$100,000	\$50,000	\$150,000	0.33	720	0	2015-01-01	Completed	\$100,000	2015-01-01	Completed	\$100,000	Yara Nelson
53	Zoe Olsen	5050 Willow St	Anytown	CA	90210	F	25	\$25,000	\$50,000	\$25,000	\$75,000	0.33	695	0	2015-01-01	Completed	\$50,000	2015-01-01	Completed	\$50,000	Zoe Olsen
54	Adam Parker	5151 Magnolia St	Anytown	CA	90210	M	45	\$70,000	\$140,000	\$70,000	\$210,000	0.33	740	0	2015-01-01	Completed	\$140,000	2015-01-01	Completed	\$140,000	Adam Parker
55	Bella Quinn	5252 Elm St	Anytown	CA	90210	F	30	\$35,000	\$70,000	\$35,000	\$105,000	0.33	705	0	2015-01-01	Completed	\$70,000	2015-01-01	Completed	\$70,000	Bella Quinn
56	Chris Reed	5353 Oak St	Anytown	CA	90210	M	50	\$80,000	\$160,000	\$80,000	\$240,000	0.33	750	0	2015-01-01	Completed	\$160,000	2015-01-01	Completed	\$160,000	Chris Reed
57	Diana Scott	5454 Pine St	Anytown	CA	90210	F	25	\$25,000	\$50,000	\$25,000	\$75,000	0.33	695	0	2015-01-01	Completed	\$50,000	2015-01-01	Completed	\$50,000	Diana Scott
58	Ethan Taylor	5555 Cedar St	Anytown	CA	90210	M	45	\$70,000	\$140,000	\$70,000	\$210,000										



Metric	Unit	Target	Actual	Variance	Trend	Fundamental				Performance				Standard Deviation (Volatility %)	Risk Rating		
						Revenue Growth	Profit Margin	Operating Leverage	Customer Retention	Revenue Growth	Profit Margin	Operating Leverage	Customer Retention				
Revenue Growth	%	10%	12%	2%	Positive	95	10	High	Green	90	10	High	Green	85	10	High	Green
Profit Margin	%	20%	18%	-2%	Negative	85	10	High	Yellow	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow
Operating Leverage	%	15%	16%	1%	Positive	92	10	High	Green	88	10	High	Green	84	10	High	Green
Customer Retention	%	85%	87%	2%	Positive	98	10	High	Green	95	10	High	Green	92	10	High	Green
Employee Turnover	%	10%	12%	2%	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Market Share	%	15%	16%	1%	Positive	90	10	High	Green	85	10	High	Green	80	10	High	Green
Debt-to-Equity Ratio	%	50%	52%	2%	Negative	70	10	High	Yellow	65	10	High	Yellow	60	10	High	Yellow
Return on Assets	%	10%	11%	1%	Positive	90	10	High	Green	85	10	High	Green	80	10	High	Green
Return on Equity	%	20%	22%	2%	Positive	95	10	High	Green	90	10	High	Green	85	10	High	Green
Operating Income	\$M	\$100	\$110	\$10	Positive	95	10	High	Green	90	10	High	Green	85	10	High	Green
Net Income	\$M	\$50	\$55	\$5	Positive	90	10	High	Green	85	10	High	Green	80	10	High	Green
Free Cash Flow	\$M	\$30	\$32	\$2	Positive	90	10	High	Green	85	10	High	Green	80	10	High	Green
Capital Expenditure	\$M	\$20	\$22	\$2	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Research & Development	\$M	\$10	\$11	\$1	Positive	90	10	High	Green	85	10	High	Green	80	10	High	Green
Goodwill Impairment	\$M	\$0	\$0	\$0	Neutral	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Share Repurchase	\$M	\$5	\$6	\$1	Positive	90	10	High	Green	85	10	High	Green	80	10	High	Green
Dividend Payout	\$M	\$2	\$2	\$0	Neutral	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Weighted Average Cost of Capital	%	8%	8%	0%	Neutral	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value	\$B	\$100	\$110	\$10	Positive	95	10	High	Green	90	10	High	Green	85	10	High	Green
Market Capitalization	\$B	\$80	\$85	\$5	Positive	90	10	High	Green	85	10	High	Green	80	10	High	Green
Enterprise Value to EBITDA	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Earnings	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Book Value	x	5x	5.5x	0.5x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Cash Flow	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Net Income	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Free Cash Flow	x	15x	16x	1x	Negative	80	10	High	Yellow	75	10	High	Yellow	70	10	High	Yellow
Enterprise Value to Operating Income	x	10x	11x	1x	Negative	8											

KEATINGE MARIA ASSET FETTER DAN ASSET LAHAYIA
TRIMUAN, ANI YAPUN JUNA

COTO	:	102.15.0.0 : RUMAH SAKIT PAKU MESEPIKA (GANTONG)
KAMPAKITA	:	PABRIK INDUSTRI YODYAKARTA
PINOLISI	:	D.I. YODYAKARTA
RO	:	RO
TRABULANI	:	TRABULANI

MO KOPPEL OKASA : 12.00L 12.04.129150.2018018.0000000000

[illegible]

[illegible]



© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 105–112



1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific requirements of the task.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

[Signature]

(DR) NIKHILAN, AMRI
REDAKSI: 10/10/2019
10/10/2019



ACKNOWLEDGMENTS

4

© 2000 by The McGraw-Hill Companies, Inc.

Kode rekening	Uraian	Saldo awal Thesaurus	MUTASI dan Tr									
			Mutasi		Saluran Bantuan (Bantuan dan kerja)	Saluran Composite	Saldo akhir Thesaurus	Saluran Bantuan Saluran	Pergerakan Mutasi dan Tr		Saluran Pergerakan dan Thesaurus	Saldo akhir Pergerakan (Salu Thes)
			Penerimaan	Pengeluaran					Penerimaan	Pengeluaran		
44000000	44000000.000	1000000000	44000000.00	44000000.00	4400	4400	44000000.00	44000000.00	44000000.00	44000000.00	44000000.00	4400
44000000	44000000.000	1000000000	44000000.00	44000000.00	4400	4400	44000000.00	44000000.00	44000000.00	44000000.00	44000000.00	4400
Total		1000000000.00	44000000.00	44000000.00	4400	4400	1000000000.00	44000000.00	44000000.00	44000000.00	44000000.00	1000000000.00



(10) 1000000000.000 /
 1000000000.000 /
 1000000000.000 /
 1000000000.000 /

OPD : 1021150.0 - RUMAH SAKIT PARU RESPIRA (KANTOR)
KABUPATENKOTA : DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
PROVINSI : D.I. YOGYAKARTA

DAFTAR PENGADAAN BARANG
KELAS : SEMUA KLASIFIKASI
TRIMULAN : SEMUA TAHUN : 2024

Nomor	Jenis Barang Yang Dibeli	Jenis Barangnya	Barang Acara Serah Terima		Volume	Jumlah		Keterangan
			Nomor	Tanggal		Harga Satuan (Rp)	Jml Harga Perolehan (Rp)	
	ASET TETAP				92		26.800.886.848,00	
	TANAH				0		23.856.500,00	
	TANAH				0		23.856.500,00	
	TANAH PERSIL				0		23.856.500,00	
	TANAH UNTUK BANGUNAN TEMPAT KERJA				0		23.856.500,00	
1	Tanah Bangunan Rumah Sakit	Belanja Modal Tanah	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/ 224111550475/1 2/2024	24 Desember 2024	0	765.000,00	765.000,00	Konsumsi petugas pengukuran tanah dalam rangka penertipikatan tanah di lahan pengembangan RS Kasproa
2	Tanah Bangunan Rumah Sakit	Belanja Modal Tanah	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/ 224102560268/1 2/2024	24 Desember 2024	0	975.000,00	975.000,00	Biaya transportasi petugas pengukuran dan pendamping pengukuran tanah hasil pengadaaan tanah pengembangan RS Respira sebanyak 13

Nomor	Jenis Barang Yang Dibeli	Jenis Belanja	Bukti Acara Serah Terima Nomor	Tanggal	Volume	Rincian		Keterangan
						Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga Pembelian (Rp)	
3	Tanah Bangunan Rumah Sakit	Belanja Modal Tanah	L.02.2.22.0.00.0 L.0006/BAP/000 658 /TU/11/2024	11 November 2024	0	9.850.000,00	9.850.000,00	Biaya pendataan hapunya hak atas tanah sebanyak 193 bidang @150.000
4	Tanah Bangunan Rumah Sakit	Belanja Modal Tanah	L.02.2.22.0.00.0 L.0006/BAP/ 224102580299/1 2/2024	24 Desember 2024	0	120.000,00	120.000,00	Honorarium penunjuk batas pengukuran tanah hasil pengelasan tanah pengembuannya RS Rospita
5	Tanah Bangunan Rumah Sakit	Belanja Modal Tanah	L.02.2.22.0.00.0 L.0006/BAP/ 00.3.2.1/0483/12 /2024	23 Desember 2024	0	6.048.000,00	6.048.000,00	Pengadaan ptdilongkapn pttugas pengukuran tanah
6	Tanah Bangunan Rumah Sakit	Belanja Modal Tanah	L.02.2.22.0.00.0 L.0006/BAP/ 00.3.2.1/BS01/12 /2024	24 Desember 2024	0	6.090.500,00	6.090.500,00	Biaya pembuatan dan pemasangan patok
	PERALATAN DAN MESIN				82		1.167.745.449,00	
	ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR				1		6.850.000,00	
	ALAT UKUR				1		6.850.000,00	
	ALAT PENGUKUR PENGLIHATAN				1		6.850.000,00	
7	Anemometer (Alat Pengukur Kecepatan Angin)	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	L.02.2.22.0.00.0 L.0006/BAP/003 7.19.1/5968/10/2 024	28 Oktober 2024	1	6.850.000,00	6.850.000,00	Anemometer
	ALAT PERTANIAN				1		12.149.543,00	
	ALAT PENGOLAHAN				1		12.149.543,00	
	ALAT PANEN				1		12.149.543,00	

Nomor	Jenis Barang Yang Didisi	Jenis Belanja	Berita Acara Serah Terima		Volume	Jumlah		Keterangan
			Nomor	Tanggal		Harga Satuan (Rp)	Jml Harga Perolehan (Rp)	
8	Alat Pengerang (Dyer)	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/00.3 1.16021/11/2024	30 November 2024	1	12.149.543,00	12.149.543,00	Bak Pengerang lumpur
	ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA				24		1.02.626.820,00	
	ALAT KANTOR				4		42.399.820,00	
	ALAT PENYIMPAN PERLENGKAPAN KANTOR				1		10.000.000,00	
9	Lemari Besi/Metal	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/00.3 3/5617/11/2024	08 November 2024	1	10.000.000,00	10.000.000,00	Lemari narkotika
	ALAT KANTOR LAINNYA				3		32.388.820,00	
10	Mosin Absensi	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/00.3 1/1148/02/2024	08 Maret 2024	2	1.188.910,00	2.399.820,00	Fingerprint pasien BPJS
11	Mosin Anti-Inflasi	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/00.3 1/1326/04/2024	29 April 2024	1	90.000.000,00	90.000.000,00	Anjungan Pendemasan Mandiri
	ALAT RUMAH TANGGA				20		80.228.540,00	
	MEUBELAIR				1		4.800.000,00	
12	Lemari Pakai	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/00.3 3/5702/11/2024	14 November 2024	1	4.800.000,00	4.800.000,00	Lemari baju pasien radiologi
	ALAT PENDINGIN				8		46.960.000,00	
13	A.C. Split	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/00.1 0.4/5259/10/2024	22 Oktober 2024	3	5.125.000,00	15.375.000,00	AC Split
14	A.C. Split	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/00.1 0.4/5259/10/2024	22 Oktober 2024	2	8.115.000,00	16.245.000,00	AC Split
15	A.C. Split	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/00.1 0.4/5259/10/2024	22 Oktober 2024	1	7.490.000,00	7.490.000,00	AC Split

Nomor	Jenis Barang Yang Dibeli	Jenis Belanja	Berita Acara Serah Terima Nomor	Tanggal	Volume	Jumlah		Keterangan
						Harga Satuan (Rp)	Jml Harga Perolehan (Rp)	
16	A.C. Split	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/00.1 0.45359/10/2024	22 Oktober 2024	1	4.850.000,00	4.850.000,00	AC Split
	ALAT DAPUR				2		1.100.000,00	
17	Tabung Gas	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/008 0.1137024	17 Oktober 2024	2	550.000,00	1.100.000,00	Tabung Gas LPG 12 Kg
	ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)				9		8.288.500,00	
18	Unit Power Supply	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/00.0 31/640/02/2024	02 Februari 2024	9	918.500,00	9.286.500,00	UPS
	ALAT KEDOKTERAN DAN KESEHATAN				27		1.407.841.206,00	
	ALAT KEDOKTERAN				37		1.407.841.206,00	
	ALAT KEDOKTERAN UMUM				34		672.841.206,00	
19	Tensimeter	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/400. 7.19.1/54051/02 024	29 Oktober 2024	4	1.752.700,00	7.010.800,00	Tensimeter digital
20	Flow Motor (Alat Kedokteran Umum)	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	1.02.2.22.0.00.0 1.00.15/BAP/100. 7.19.1/5561/11/2 024	05 November 2024	20	1.615.000,00	32.300.000,00	Flowmeter
21	Infusich Pump	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/400. 7.19.1/2042/05/2 024	08 Mei 2024	2	26.633.333,34	53.266.666,66	Infus Pump
22	Infusion Pump	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/400. 7.19.1/2042/05/2 024	06 Mei 2024	1	26.633.333,34	26.633.333,34	Infus Pump
23	Operating Lamp	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/400. 7.18.1/3127/07/2 024	10 Juli 2024	1	479.118.406,00	479.118.406,00	Lampu Operasi

Nomor	Jenis Barang Yang Dibeli	Jenis Belanja	Berita Acara Sewa Terlama		Volume	Jumlah		Keterangan
			Nomor	Tanggal		Marga Satuan (Rp)	Jml Harga Perolehan (Rp)	
	ALAT LABORATORIUM STANDARISASI KALIBRASI DAN INSTRUMENTASI				1		3.253.380,00	
	ALAT LABORATORIUM TEKANAN DAN SUHU				1		3.253.380,00	
31	Pressure Gauge (Alat Laboratorium Tekanan Dan Suhu)	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	L02.2.22.0.00.0 L0005/BAP/00.3 7/18/1526/11/012 024	22 Oktober 2024	1	3.253.380,00	3.253.380,00	Pressure regulator
	KOMPUTER				20		323.815.000,00	
	KOMPUTER UNIT				20		304.170.000,00	
	PERSONAL KOMPUTER				20		304.170.000,00	
32	P.C Unit	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	L02.2.22.0.00.0 L0005/BAP/00.3 1/1058/03/2024	02 Maret 2024	1	29.970.000,00	29.970.000,00	Komputer Grafik
33	P.C Unit	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	L02.2.22.0.00.0 L0005/BAP/00.3 1/841/02/2024	02 Februari 2024	12	15.902.000,00	190.800.000,00	Komputer Office
34	Note Book	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	L02.2.22.0.00.0 L0005/BAP/00.3 1/896/02/2024	06 Februari 2024	6	12.000.000,00	72.000.000,00	Laptop
35	Note Book	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	L02.2.22.0.00.0 L0005/BAP/00.3 1/8872/11/2024	12 November 2024	1	11.400.000,00	11.400.000,00	Laptop
	PERALATAN KOMPUTER				6		19.645.000,00	
	PERALATAN MINI KOMPUTER				1		11.200.000,00	
36	Scanner (Peralatan Mini Komputer)	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	L02.2.22.0.00.0 L0005/BAP/00.3 1/5317/10/2024	25 Oktober 2024	1	11.200.000,00	11.200.000,00	Scanner
	PERALATAN PERSONAL KOMPUTER				5		8.448.000,00	
37	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	L02.2.22.0.00.0 L0005/BAP/00.3 2/1151/09/2024	06 Maret 2024	2	1.408.500,00	2.807.000,00	Printer Thermal

Nomor	Jenis Barang Yang Dibeli	Jenis Belanja	Berita Acara Serah Terima		Jumlah		Keterangan	
			Nomor	Tanggal	Volume	Harga Satuan (Rp)		Jml Harga Perolehan (Rp)
35	Printer (Peralatan Pribadi Komputer)	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/00.8 2.20311/12/2024 4	05 Desember 2024	1	3.450.000,00	3.450.000,00	Printer warna Epson L3250
39	Scanner (Peralatan Pribadi Komputer)	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/00.8 1.15154/03/2024	08 Maret 2024	2	999.000,00	1.998.000,00	Barcode Scanner
	KONSTRUKSI DALAM PENGERJAAN				0		25.000.985.000,00	
	KONSTRUKSI DALAM PENGERJAAN				0		25.009.585.000,00	
	KONSTRUKSI DALAM PENGERJAAN				0		25.009.585.000,00	
	KONSTRUKSI DALAM PENGERJAAN				0		25.009.985.000,00	
40	Tanah Dalam Pengerjaan	Belanja Modal Tanah	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/00.1 2/2024	24 Juli 2024	0	290.000,00	290.000,00	Panjar perkara permohonan Konstruksi penataan gundukan kerucut pengisian tanah untuk 2 bidang tanah s.d Wagihel NIS 00223 dan 0
41	Tanah Dalam Pengerjaan	Belanja Modal Tanah	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/00.8 A-PPT/01/12/2024 4	26 April 2024	0	25.258.000,00	25.258.000,00	Pembayaran penutupan uang ganti kerugian pengadaan tanah R5 Paru Raskha atas 2 bidang tanah milik Wajinam dengan NIS 00298 dan

Nomor	Jenis Barang Yang Dibeli	Jenis Belanja	Berita Acara Serah Terima		Jumlah			Keterangan
			Nomor	Tanggal	Volume	Harga Satuan (Rp)	Jml Harga Perolehan (Rp)	
42	Tanah Dalam Pengerjaan	Belanja Modal Tanah	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/500- 17.1/1612/12020 24	23 April 2024	0	28.153.000,00	28.153.000,00	Termin III Biaya operasional dan biaya pendukung pelaksanaan pengadaan tanah untuk pembangunan pengembangaan RS Paru Respiro
43	Tanah Dalam Pengerjaan	Belanja Modal Tanah	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/500- 17.12/2716/1202 024	21 Juni 2024	0	80.060.000,00	80.060.000,00	Termin IV Biaya operasional dan biaya pendukung pelaksanaan pengadaan tanah pembangunan pengembangaan RS Paru Respiro
44	Tanah Dalam Pengerjaan	Belanja Modal Tanah	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/500- 17.1/1158/12020 24	08 Maret 2024	0	92.450.000,00	92.450.000,00	Termin I dan II th 2024 Biaya operasional dan biaya pendukung pelaksanaan pengadaan tanah untuk pembangunan pengembangaan RS Par
45	Tanah Dalam Pengerjaan	Belanja Modal Tanah	1.02.2.22.0.00.0 1.0005/BAP/500- A-PPT/12/2024	26 April 2024	0	206.727.000,00	206.727.000,00	Pembayaran ganda keuangan tanah pembangunan pengembangaan RS Paru Respiro

Nomor	Jenis Barang Yang Dibeli	Jenis Belanja	Berita Acara Serah Terima		Jumlah			Keterangan
			Nomor	Tanggal	Volume	Harga Satuan (Rp)	Jml Harga Penjualan	
46	Tanah Dalam Pengerjaan	Belanja Modal Tanah	1.02.2.22.0.00. 01.0005/BAP/0 4/BA- PPT/03/2024	04 Maret 2024	0	24.563.045.000,00	24.563.045.000,00	Pembayaran ganti kerugian pengadaan tanah pembangunan pengembangan RS Paru Respira
47	Tanah Dalam Pengerjaan	Belanja Modal Tanah	1.02.2.22.0.00. 01.0005/BAP/0 2/12/2024	26 Juli 2024	0	3.600.000,00	3.600.000,00	Tanah panger perkar pemukiman Konsinyasi/penip an ganti kerugian pengadaan tanah untuk 2 bidang tanah s n Wagern NIS 00233
JUMLAH					92	0,00	28.900.986.949,00	



 (d/ TRI SETIYO KUSUMADEWI Sp. PD.)
 NIP.

PENGURUS BARANG,

 (d/ ISTIQOMAH A.Md.)
 NIP.

REKAPITULASI BUKU INVENTARIS TAHUN ANGGARAN 2024

SKPD : 1.022.23.000.01.0006 RUMAH SAKIT PARU RESPIRA (Kantor)
 PENDA : DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
 PROVINSI : D.I. YOGYAKARTA
 KLASIFIKASI : SENJUKLASIFIKASI
 TRAILLAX : TRAILLAX 4

NO. KODEKLASIFIKASI : 12.12.04.05.0.24.0

no	Akun	Kelompok	Jenis	Objek	Nama Bidang Barang	Jumlah Barang	Jumlah Harga Dalam Rapih (Rp.)	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	01	03	01		ASET TETAP	4,028	165,519,842,808,30	
			01	01	TANAH	219	79,119,617,000,00	
			02	01	TANAH	219	79,119,617,000,00	
			02	01	PERALATAN DAN MESIN	3,455	11,712,925,547,30	
			02	01	ALAT BESAR	0	1,310,071,193,00	
			02	02	ALAT ANGKUTAN	29	1,558,071,193,00	
			02	03	ALAT PENKEL DAN ALAT UKUR	26	82,054,025,00	
			02	04	ALAT PERIKAPUS	1	12,140,543,00	
			02	05	ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA	1,152	2,391,651,843,00	
			02	05	ALAT STUDIO, KOMUNIKASI DAN PEMANCAR	102	444,521,564,00	
			02	07	ALAT KEDOKTERAN DAN KESEHATAN	1,359	10,324,025,771,00	
			02	08	ALAT LABORATORIUM	170	5,034,081,490,00	
			02	09	ALAT PERSENIATAAN	2	12,787,000,00	
			02	10	KONTINER	29	2,425,387,280,00	
			02	11	ALAT ENKAPRASI	0	0	
			02	12	ALAT PENGEMASAN	0	0	
			02	13	ALAT PRODUKSI, PENGOLAHAN DAN PEMURNIAN	0	0	
			02	14	ALAT BAHAN EKSPLOKASI	0	0	
			02	15	ALAT KESELAMATAN KERJA	0	0	
			02	16	ALAT PETUGAS	0	0	
			02	17	PERALATAN PROSES/PRODUKSI	0	0	
			02	18	BAKRI - RUMAH	0	0	
			02	19	PLUKALIA, GUN. KERA	0	0	
			02	20	GEDUNG DAN BANGUNAN	0	0	
			02	01	BANGUNAN GEDUNG	7	54,338,507,050,00	
			02	02	MCHUMEN	0	0	
			02	03	BANGUNAN MENARA	0	0	
			02	04	TUBU TITIK KONTROL/FASTI	2	107,513,000,00	
			02	05	JALAN, JARANGAN DAN DRIBASI	4	150,065,400,00	
			02	06	JALAN DAN JEMBATAN	0	0	
			02	07	BANGUNAN AIR	0	0	
			02	08	INSTALASI	2	131,660,100,00	
			02	09	JERUNGAN	1	13,306,300,00	
			02	10	ASET TETAP LAINNYA	318	62,011,850,00	
			02	01	BAHAN PERPUSTAKAAN	348	62,011,850,00	
			02	02	BARANG BEROLAK KESENIAN/KEBUKAYAAN/OLAH-RAGA	0	0	
			02	03	HEWAN	0	0	
			02	04	PIKTA PETAIRAN	0	0	
			02	05	TAHAPAN	0	0	
			02	06	BARANG KOLEKSI BOK DUDUKAN	0	0	
			02	07	ASLI TITAP DALAM RENCANA	0	0	
			02	08	KONSTRUKSI DALAM PENGEMASAN	0	0,00	
			02	09	KONSTRUKSI DALAM PENGEMASAN	0	0,00	
			02	10	AKUMULASI PENYULUTAN	0	0	
			02	11	AKUMULASI PENYULUTAN PERALATAN DAN MESIN	0	0	
			02	12	AKUMULASI PENYULUTAN GEDUNG DAN BANGUNAN	0	0	
			02	13	AKUMULASI PENYULUTAN ALAT, PERALATAN DAN DRIBASI	0	0	
			02	14	AKUMULASI PENYULUTAN ASET TITAP LAINNYA	0	0	
2	01	05	02		ASET LAINNYA	133	856,034,675,00	
			02	01	KENTRAAN DENGAN PIHAK KETIGA	0	0	
			02	02	KENTRAAN DENGAN PIHAK KETIGA	0	0	
			02	03	ASET TIDAK BERWALID	2	200,101,400,00	
			02	04	ASET TIDAK BERWALID	2	200,101,400,00	
			02	05	ASET LAIN LAIN	131	507,235,235,00	
			02	06	ASET LAIN LAIN	131	507,235,235,00	
			02	07	AKUMULASI AMORTISASI ASET TIDAK BERWALID	0	0	
			02	08	AKUMULASI AMORTISASI ASET TIDAK BERWALID	0	0	
			02	09	AKUMULASI PENYULUTAN ASET LAINNYA	0	0	
			02	10	AKUMULASI PENYULUTAN ASET LAINNYA	0	0	
3	01	06	01		PROPERTI INVESTASI	0	0	
			01	01	Properti Investasi Tanah	0	0	
			01	02	Properti Investasi Gedung dan Bangunan	0	0	
			01	03	Properti Investasi Gedung dan Bangunan	0	0	
			01	04	Konstruksi Dalam Pengerjaan Properti Investasi	0	0	
			01	05	Konstruksi Dalam Pengerjaan Properti Investasi Gedung dan Bangunan	0	0	
					TOTAL	4.161	166.481.247.283,30	


(DR. TRI SETIWA KUSUMASARI SP. HO)
NPL

PENGURUS BARANG



(IS ISIQOMAH, AND)
NPL